



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU

Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea sponsorizării în sumă de 23.500 lei

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei comunei Sântimbru;
- Contractul de sponsorizare nr.39/20.11.2023 încheiat între S.C. TRANSAVIA S.A și Primăria Comunei Sântimbru;
- Contractul de sponsorizare nr. 40/20.11.2023 încheiat între S.C. FLOREA GRUP SRL și Primăria Comunei Sântimbru;
- Contractul de sponsorizare nr. 41/20.11.2023 încheiat între S.C. PROMAT COMIMPEX SRL și Primăria Comunei Sântimbru;
- Contractul de sponsorizare nr. 43/20.11.2023 încheiat între S.C. REMAT PLUS SRL și Primăria Comunei Sântimbru;
- art. 5, alin. (2), art. 7, alin. (1), art. 69 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

**În conformitate** cu prevederile art. 129 , alin. 14 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTĂ**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1. Se aprobă sponsorizarea în sumă de 23.500 lei .**

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru.

**Art.3.** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Compartimentului Contabilitate al UATC Sântimbru ;
- Primarului comunei SÂNTIMBRU;
- Un exemplar la dosar.

**Inițiator,**  
**PRIMAR**  
Ioan-Iancu POPA



**Avizat de legalitate,**  
**SECRETAR GENERAL**  
Maria GHIURA





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA SÂNTIMBRU**

**Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187**  
**Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133**  
**E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)**  
**Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**pentru rectificarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al Comunei Sântimbru pe anul 2023, aprobat prin HCL nr. 3 din 31.01.2023**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Adresa cu nr. ABG-ST -14.060/03.11.2023 de la Administratia Judeteana a Finantelor Publice Alba si inregistrata la Comuna Santimbru sub nr 12133/03.11.2023.
- Adresa cu nr 878/17.11.2023de la Scoala Gimnaziala „ Ioan de Hunedoara” Santimbru si inregistrata la Comuna Santimbru sub nr. 12765/17.11.2023;
- Contractul de sponsorizare nr. 39/20.11.2023 încheiat între S.C. TRANSAVIA S.A si Primaria Comunei Santimbru;
- Contractul de sponsorizare nr. 40/20.11.2023 încheiat între S.C. FLOREA GRUP S.R.L si Primaria Comunei Santimbru;
- Contractul de sponsorizare nr. 41/20.11.2023 încheiat între S.C. PROMAT COMIMPEX S.R.L si Primaria Comunei Santimbru;
- Contractul de sponsorizare nr. 43/20.11.2023 încheiat între S.C. REMAT PLUS S.R.L si Primaria Comunei Santimbru;

**Modificarile care se impune pentru:**

- Fluctuatii de preturi pentru cheltuieli materiale
- Pentru pomul de craciun la Scoala Gimnaziala „ Ioan de Hunedoara”Santimbru ;
- Seara de colinde organizat la capitolul 67.02 „Cultura, recreere si religie “finantat din donatii si sponsorizarii ;

**Ținând cont de dispozițiile :**

- HCL Sântimbru nr.3 din 31.01.2023 privind aprobarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al COMUNEI SÂNTIMBRU pe anul 2023 si estimarea pe anii 2024-2026;
- Legii nr. 368/19.12.2022 privind bugetul de stat pe anul 2023;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art 2. alin 1, art.19, alin. 2 , art. 20 , art. 49 din legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

**În conformitate** cu prevederile art. 87 alin 1-2, art. 88, art.129 alin.2 lit. b, alin.4 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1 Se aprobă rectificarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli pe anul 2023 după cum urmează :**

**a) Majorarea la partea de venituri la secțiunea de functionare pe trim. IV cu suma de 209.500 lei astfel:**

- la cod 07.01.02 cu suma de 70.000 lei;
- la cod 07.02.02 cu suma de 56.000 lei;
- la cod 16.02.01 cu suma de 30.000 lei ;
- la cod 42.02.34 cu suma de 30.000 lei;
- la cod 37.02.02 cu suma de 23.500 lei ;

**b) Majorare la partea de cheltuieli la secțiunea de functionare in trimestrul IV cu suma de 179.500 lei astfel:**

- la cod 65.04.01 20.30.30 cu suma de 35.000 lei;
- la cod 84.03.03 40.03 cu suma de 80.000 lei;
- la cod 51.01.03 20.01.08 cu suma de 4.000 lei;
- la cod 51.01.03 20.01.09 cu suma de 2.000 lei ;
- la cod 67.05.03 20.01.03 cu suma de 5.000 lei;
- la cod 67.03.07 20.30.30 cu suma de 8.500 lei;
- la cod 65.04.01 20.01.09 cu suma de 20.000 lei;
- la cod 68.15.01 57.02.01 cu suma de 20.000 lei;
- la cod 74.05.01 20.01.04 cu suma de 5.000 lei;

**c) Diminuare a partea de venituri la secțiunea de functionare pe trimestrul IV cu suma de 49.590 lei astfel:**

- la cod 11.02.01 cu suma de 49.590 lei;

**d) Diminuare la partea de cheltuieli la secțiunea de functionare pe trim. IV cu suma de lei 69.590 lei astfel:**

- la cod 65.01.04 59.01 suma de 49.590 lei;
- la cod 65.04.02 20.30.30 cu suma de 20.000 lei

**e) Majorarea la partea de cheltuieli la secțiunea de dezvoltare pe trimestrul IV cu suma de 50.000 lei astfel:**

- la cod 84.03.03 71.01.01 cu suma de 50.000 lei;

**f) Majorarea varsamintelor secțiunii de dezvoltare cu suma de 50.000 lei din secțiunea de functionare ;**

**Se rectifică lista de investitii astfel:**

- la cap .84.02 lucrari in continuare punctul 3 se majoreaza valoarea investitiei „ Modernizarea strazilor Lac, Nufarului, Tineretului, amenajarea trotuarelor si a sistemului de colectare si de dirijare a apelor pluviale din localitatea Totoi, Comuna Santimbru, Judetul Alba ,” de la suma de 2.581.000 lei la suma de 2.631.000 lei

**Art. 2** Se aprobă lista de investiții actualizată, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

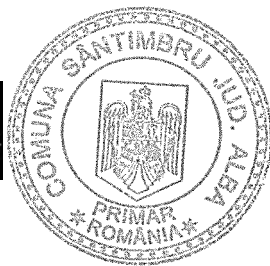
**Art 4** Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Compartimentului Contabilitate al UATC Sântimbru .

**Art. 5** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului comunei SÂNTIMBRU;
- Compartimentului Contabilitate din cadrul UATC Sântimbru
- Un exemplar la dosar
- Se va publica pe pagina oficială de internet a instituției.

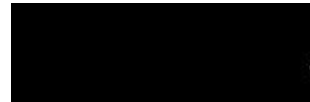
**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**



PROGRAMUL DE INVESTITII  
PE ANUL 2023 CU FINANTARE PARTIALA SAU INTEGRALA  
DE LA BUGET REPARTIZATE PENTRU COMUNA SANTIMBRU  
CONFORM H.C. L.

Nr. cr.	Denumirea obiectivelor de investitii	Valoarea totala	Valoarea totala actualizata	Cheltuieli totale	FINANTARE D			Capacitati	Termen P.I.F.		
					Surse proprii	Alte surse constituite potrivit legii	Total aloc. bug.				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>TOTAL DIN CARE</b>	<b>7717,81</b>	<b>7717,81</b>	<b>7717,81</b>				<b>7447,81</b>			
<b>A</b>	<b>LUCRARI IN CONTINUARE</b>	<b>6.550,81</b>	<b>6550,81</b>	<b>6550,81</b>				<b>6280,81</b>			
<b>B</b>	<b>LUCRARI NOI</b>	<b>1167</b>	<b>1167</b>	<b>1167</b>				<b>1167</b>			
<b>C</b>	<b>ALTE CHELTUIELI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				<b>0</b>			
	<b>CAP. 51.02 TOTAL d.c.</b>	<b>376,35</b>	<b>376,35</b>	<b>376,35</b>				<b>376,35</b>			
	Lucrari in continuare	<b>376,35</b>	<b>376,35</b>	<b>376,35</b>				<b>376,35</b>			
	1. Reabilitare moderata a sediului, sistemului de incalzire si aer conditionat a Primariei Comunei Santimbru, Judetul Alba	226,35	226,35	226,35				226,35			
	2. Achizitie motopompa de mare capacitate pentru serviciul voluntar pentru situatii de urgenta al Primariei Comunei Santimbru , Judetul Alba	130	130	130				130			
	3. Realizare sistem de productie energie electrica prin panouri fotovoltaice pentru sediul primariei comunei Santimbru, Judetul Alba	20	20	20				20			
	<b>CAP. 65.02 TOTAL d.c.</b>	<b>777,39</b>	<b>777,39</b>	<b>777,39</b>				<b>777,39</b>			
	Lucrari noi	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>				<b>50</b>			
	1. Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Comuna Sântimbru, județul Alba	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>				<b>50</b>			
	Lucrari in continuare	<b>727,39</b>	<b>727,39</b>	<b>727,39</b>				<b>727,39</b>			

mii lei









**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA SÂNTIMBRU**

Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)



---

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind acordarea unui mandat special pentru includerea tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatorul economic delegat pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora vederea includerii tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operator pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora pentru activitatea de colectare și transport deșeuri, prin modificarea Anexei nr. 1 a Regulamentului serviciului de salubritate a localităților din Județul Alba**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

- **Raportul de specialitate** întocmit de Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei comunei Sântimbru, privind acordarea unui mandat special pentru includerea tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatorul economic delegat pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora vederea includerii tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operator pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora pentru activitatea de colectare și transport deșeuri, prin modificarea Anexei nr. 1 a Regulamentului serviciului de salubritate a localităților din Județul Alba

- **Adresa A.D.I. Salubris Alba cu nr. 355/30.10.2023**, înregistrată la Primăria comunei Sântimbru sub nr. 11645/30.10.2023 privind solicitarea de acordare prin hotărâre a autorității deliberative a UAT COMUNA SÂNTIMBRU a unui mandat special reprezentantului acestuia de a vota în Adunarea Generală a Asociațiilor Salubris Alba proiectul de hotărâre privind includerea tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatorul economic delegat pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora pentru activitatea de colectare și transport deșeuri, prin modificarea Anexei nr. 1 a Regulamentului serviciului de salubritate a localităților din Județul Alba.

- **Referatul de aprobare nr. 83/06.11.2023**, întocmit de inițiatorul proiectului de hotărâre, primarul comunei Sântimbru – d-nul POPA IOAN IANCU, privind acordare a unui mandat special reprezentantului UAT-ului pentru a vota în Adunarea Generală a Asociațiilor Salubris Alba proiectul de hotărâre privind includerea tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatorul economic delegat pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora pentru activitatea de colectare și transport deșeuri, prin modificarea Anexei nr. nr. 1 a Regulamentului serviciului de salubritate a localităților din Județul Alba.

**Ținând cont de dispozițiile :**

- **art. 173 alin. 1 lit. „d”** coroborat cu **art. 173 alin. 5 lit. „m” din O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

- **art. 10, alin. (5) și (5<sup>1</sup>) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006**, cu modificările și completările ulterioare;

- **art. V, alin. (3) și (4) din OUG nr. 30 din 26 aprilie 2023** privind modificarea art. V din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței

de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

- **art. 8 și art. 26, alin. (5) și (7) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;**

- **Procesul verbal nr.12828/20.11.2023 de afișare a proiectului de hotărâre la avizier și pe site-ul Primăriei Comuna Sântimbru;**

- **art. 7, alin. (1) și (2) coroborat cu alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **art. 36 din cadrul contractului de delegare prin concesiune cu nr. 61/18.04.2019 încheiat între A.D.I. Salubris Alba și operatorul economic delegat, asocieria RER VEST SA/RETIM ECOLOGIC SERVICE SA;**

- **Ordinul nr. 82/09.03.2015 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;**

- **Hotărârea nr. 74/20.03.2020 a Consiliului Județean Alba privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate a localităților din Județul Alba.**

**În conformitate** cu prevederile art. 89 alin (1), art. 90 alin (1) , art. 129 alin (2) lit. (e) , alin (9) lit. (a) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

## **PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

### **HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se acordă mandat special reprezentantului legal al unității administrativ-teritoriale Comuna Sântimbru – Domnul Primar Popa Ioan - Iancu, pentru a vota în Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. Salubris Alba pentru includerea tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatorul economic delegat pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora pentru activitatea de colectare și transport deșeuri prin modificarea Anexei nr. 1 a Regulamentului serviciului de salubritate a localităților din Județul Alba, **conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru.

**Art.3.** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Compartimentului Contabilitate al UATC Sântimbru ;
- Primarului comunei SÂNTIMBRU;
- Asociației Intercomunitare de Dezvoltare Salubris Alba;
- Un exemplar la dosar.

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**

**ANEXA NR. 1**

la REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR DIN JUDEȚUL ALBA

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ OBLIGATORII**  
specifici pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale**1. Indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național (prevăzuți în Anexa 5 din OUG nr. 92/2021)**

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Descrierea indicatorilor de performanță/modalitate de măsurare	Frecvență de monitorizare	Valoare minimă a indicatorului
1.	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale prevăzute la art. 17 alin. 5 lit. a) din OUG nr. 92/2021. <i>(IPes reciclabile)</i>	Reprezintă cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale  Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeuri municipale reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.  Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.  În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale se consideră a fi 33%.	anual	70 %

Colectarea separată și transportul separat pentru alte fluxuri de deșuri prevăzute în contractul de delegare		
2.	<p>Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară (IP <i>dirr</i>)</p>	<p>Reprezintă cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procent din cantitatea de deșuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate.</p>
		anual
		70 %

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI PENALITĂȚI**  
**pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor**

**2. Indicatori de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor**

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare	
<b>1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI</b>				
<b>1.1 EFICIENȚĂ ÎN ÎNCHEIEREA CONTRACTELOR CU UTILIZATORII SERVICIULUI DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘURI (IC încheiere contracte)</b>				
1.1.1	Numărul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producători de deșuri) raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	70 % în primele 6 luni	100 %
1.1.2	Numărul minim de utilizatori casnici acoperiți de contracte individuale/în beneficiul întregii comunități, aflate în execuție raportat la numărul total de utilizatori	%	60 % în primele 6 luni	70 % în anul 1 80 % în anii 2 - 3 90 % în anii 4 - 5
1.1.3	Numărul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producători de deșuri) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	Minim 95 %	
1.1.4	Numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	%	Minim 95 %	

1.1.5	Numărul de contracte încheiate între Operator și Utilizatori în mai puțin de 30 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea Utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări, pe categorie de Utilizatori (%)	%	Minim 95 %
1.1.6	Numărul de localități acoperite de serviciul de salubritate (în care serviciul de salubritate este disponibil) raportat la numărul de localități din Zona de deservire	%	100 %
<b>1.2. PROMPTITUDINE ÎN ASIGURAREA ECHIPAMENTELOR DE COLECTARE SEPARATĂ LA SOLICITAREA UTILIZATORULUI</b>			
1.2.1	Numărul de recipiente de colectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări justificate	%	100 %
1.2.2	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 48 ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	Minim 90 %
<b>1.3 INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELAȚI CU TINTELE</b>			
1.3.1	Populația deservită de serviciul de salubritate ca procent din populația totală din aria de delegare	%	100 %
1.3.2	<p>Capacitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale*</p> <p>Capacitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeuri municipale reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>* Capacitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.</p> <p>În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale se consideră a fi 33%.</p>	%	70%
1.3.3	Capacitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioră a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate	%	70%

	de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate.		
1.3.4	Cantitatea de deșeuri periculoase menajere colectată separat, predată la Stațiile de transfer / CMID, raportată la cantitatea totală de deșeuri periculoase colectată.	%	Rata de capturare a deșeurilor periculoase (conform PJGD 2021-2025): - 40 % 2023 - 40 % 2024 - 50 % 2025
1.3.5	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat/locuitor și an în raport cu indicatorul stabilit în planurile de gestionare a deșeurilor.	%	Rata de capturare a deșeurilor voluminoase (conform PJGD 2021-2025): - 45 % 2023 - 45 % 2024 - 60 % 2025
<b>1.4</b>	<b>RATA DE SOLUȚIONARE A RECLAMAȚIILOR ȘI SESIZĂRILOR</b>		
1.4.1	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației.	%	100 %
1.4.2	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.	%	100 %
1.4.3	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.	%	100 %
1.4.4	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	10 %
1.4.5	Numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	10 %
<b>2.</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>		
<b>2.1</b>	<b>Indicatori de performanță garanțai prin licența de prestare a serviciului</b>		
2.1.1	Numărul anual de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul de colectare și transport a obligațiilor din licență și autorizații	nr.	0
2.1.2	Numărul anual de încălcări ale obligațiilor operatorului de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	0
<b>2.2</b>	<b>Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de delegare</b>		
2.2.1	Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	nr.	0

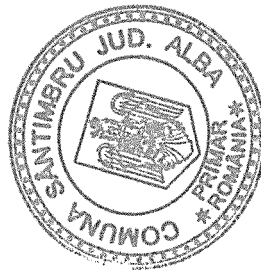
2.2.2	Valoarea despăgubirilor acordate de operatorul de colectare și transport pentru situațiile de la pct. 2.2.1., raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	nr.	0
2.2.3	Numărul de contracte încheiate între operator și utilizatori în mai puțin de 30 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	95 %
2.2.4	Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	%	70 %
2.2.5	Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambiere, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate.	%	70%

#### Nivelul penalităților pentru indicatorii de performanță prevăzuți la punctul 2.2.

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori/ interval de valori	Penalități
<b>1. Indicatorii de performanță</b>				
1.1	Nerespectarea condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	a) Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	0	0 penalitate de 200 lei/caz.
		Valoarea despăgubirilor acordate de operatorul de colectare și transport pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	0	0 penalitate de 200 lei/caz.
1.2	Neconformități din Caietul de sarcini	Numărul de neconformități rezultate din nerespectarea prevederilor Caietului de sarcini constatate de autoritatea administrației publice / ADI Salubris Alba	0	0 penalitate de 500 lei/caz.

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori/ interval de valori	Penalități
1.3	Eficiență în încheierea Contractelor cu Utilizatorii (în decurs de 30 zile)	Numărul de contracte încheiate între Operator și Utilizatori în mai puțin de 30 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea Utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări, pe categorie de Utilizatori (%)	minim 95%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%, pe categorie de Utilizatori calculată pe o perioadă de 12 luni.
<b>2. Indicatori tehnici</b>				
2.1	Colectarea separată a deșeurilor reciclabile, inclusiv ambalaje	Cantitatea de deșuri reciclabile colectate separat (hârtie și carton, plastic, metal, sticlă, deșuri organice) ca procent din cantitatea totală de deșuri colectate (%)	70%	Operatorul de colectare și transport va suporta cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșuri, sub formă de penalități, pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.  Principiul de calcul al penalităților aferente CEC și al cheltuielilor cu depozitarea este stabilit prin prevederile art. 28 <sup>2</sup> alin. (4) din Legea nr. 101/2006.  <i>„Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșuri, se suportă de către operator, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de</i>

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori/ interval de valori	Penalități
2.2	<b>Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară</b>	Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procent din cantitatea de deșuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate.	70%	<i>performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.”</i>  Operatorul de colectare și transport va suporta cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșuri, sub formă de penalități, pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.



Initiator  
 Primar,  
 Popa Ioan Iancu

Avizat de legalitate  
 Secretar general,  
 Ghiura Maria



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU**

**Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)**



---

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind prelungirea termenului de valabilitate a Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism al Comunei Sântimbru**

**Primarul comunei Sântimbru**

**Având în vedere:**

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Adresa nr.12793/20.11.2023 emisă de Primaria Comunei Sântimbru;
- Avizul Consiliului Județean Alba, privind emiterea Hotărârii C.L. pentru prelungirea termenului de valabilitate a Planului Urbanistic General și Regulamentului Local de Urbanism aferent, până la data aprobării, în condițiile legii, a noii documentații de urbanism, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2026;

**Ținând cont de :**

- Hotărârea Consiliului local Sântimbru nr. 96/ 28.12.2018 prin care s-a aprobat prelungirea valabilității P.U.G al comunei Sântimbru și a Regulamentului Local de Urbanism aprobat prin H.C.L. Sântimbru nr. 116/28.12.2015, până la intrarea în vigoare a noului plan urbanistic general, dar nu mai mult de 30.12.2023.
- Ordonanță Guvernului nr. 33 din 24 august 2023 privind prorogarea unor termene în domeniul urbanismului și al construcțiilor;
- art. 23 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- , art 45, art. 46, art. 46<sup>1</sup> , art. 47<sup>1</sup> din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr.2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin. (2) lit.c) raportat la art. 129 alin. (6) lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1) , alin 2) , alin 8) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă prelungirea valabilității PUG al comunei Sântimbru și a Regulamentului Local de Urbanism aprobat prin H.C.L. Sântimbru nr. 96/18.12.2018, până la intrarea în vigoareea noului plan urbanistic general, dar nu mai mult de 30 decembrie 2026.

**Art. 2** .Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

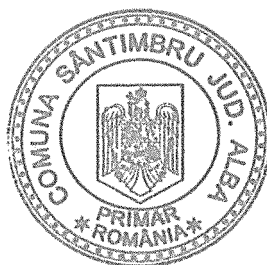
**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Sântimbru prin Compartimentul Urbanism si Amenajarea Teritoriului din cadrul Aparatului de specialitate.

**Art .4.** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului comunei SÂNTIMBRU;
- Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul UATC Sântimbru;
- Un exemplar la dosar;
- Se va publica pe pagina oficială de internet a instituției.

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**





## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea studiului de fezabilitate (S.F.) a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții *”Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire și aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba”*, *Achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice (2 stații lente și 2 stații rapide)* aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții “Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”

### **Primarul comunei Sântimbru;**

#### **Având în vedere:**

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;

-HCL Sântimbru nr. 50 din 23.05.2022 privind aprobarea depunerii proiectului *”Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire și aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba”* și participarea comunei Sântimbru la Programul aferent “Planului Național de Redresare și Reziliență”, componenta 10 - Fondul Local, 1.3 — Reabilitare moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți furnizarea de servicii publice de către unitățile administrativ – teritoriale;

- Documentația tehnică întocmită de EDS Energy Efficiency S.R.L., conform contractului nr. 37 din data de 31.10.2023 având ca obiect servicii de proiectare;

- Contractul de finanțare a obiectivului de investiții *”Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire și aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba”*, nr. 5362/16.01.2023, încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice Administrației, denumit în continuare MDLPA;

-HCL Sântimbru nr. 3 din 31.01.2023 privind aprobarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al COMUNEI SÂNTIMBRU pe anul 2023 și estimarea pe anii 2024-2026;

#### **Ținând cont de dispozițiile :**

- art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale;

- Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 2.615 din 5 octombrie 2022 pentru modificarea și completarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 999/2022

- Ghidului specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 – Fondul local – aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 999/2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 467 bis/10.05.2022, Runda a II-a;

-art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale;

- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art 2. alin 1, art. 20 , art. 44 , art. 49 din legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

- Legii nr. 368/19.12.2022 privind bugetul de stat pe anul 2023;
- art. 20 alin. (1) , art. 42, art. 44 alin.(1), art. 45 din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 și art 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**În conformitate** cu prevederile art.129 alin. (2) lit. b), alin.(4) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind *Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare* ;

## PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA

### HOTĂRÂRE :

**Art. 1 Se aprobă studiul de fezabilitate (S.F.)** pentru obiectivul de investiții ”*Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire si aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba*”, **achiziționare si amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice ( 2 stații lente si 2 stații rapide)** aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții “Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”, **conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotarare.**

**Art. 2 Se aprobă Indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții** ”*Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire si aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba*”, **achiziționare si amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice( 2 stații lente si 2 stații rapide,** aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții “Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”, **conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotarare.**

**Art. 3 Se aprobă Devizul general privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții** ” *Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire si aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba*”, **achiziționare si amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice( 2 stații lente si 2 stații rapide),** aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții “Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”, **conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotarare.**

**Art.4.** Primarul Comunei Sântimbru, prin compartimentele de specialitate, asigură punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art.5** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului — Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului
- Un exemplar la dosar

**Inițiator,**  
**PRIMAR**  
Ioan-Iancu POPA



**Avizat de legalitate,**  
**SECRETAR GENERAL**  
Maria GHIURA

**3. REABILITARE MODERATĂ A SEDIULUI, SISTEMULUI DE INCALZIRE SI AER CONDITIONAT A PRIMĂRIEI COMUNEI SÂNTIMBRU, JUD. ALBA- ACHIZITIONARE SI AMPLASARE STAȚII DE ÎNCĂRCARE PENTRU AUTOVEHICULE ELECTRICE( 2 STATII LENTE SI 2 STATII RAPIDE) - PNRR C10, Runda 1**

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

Valoarea totală a investiției este :

- valoare fără TVA: 245.600,00 lei, din care C+M: 125.600,00 lei;
- valoare TVA: 46.664,00 lei, din care C+M: 23.864,00 lei;
- valoare totală inclusiv TVA: 292.264,00 lei din care C+M: 149.464,00 lei.

Detalierea valorilor semnificative ale investiției sunt prezentate în Devizul general.

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță :

Nr. statii de reincarcare 50DC/22AC: 2 buc.

Nr. statii de reincarcare 2x22AC: 0 buc.

Nr. puncte de reincarcare create: 4 buc.

Nr. locuri de parcare: 4 buc. Putere instalata / statie: 50 kW DC+22 kW AC

Putere instalata / statie: 44 kW AC

Putere instalata totala: 144 kW

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare:

Indicatorii financiari sunt descriși în detaliu în anexele ce fac parte din prezenta documentație.

d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

Proiectare și obținere avize: 1 lună;

Organizarea procedurilor de achiziție: 1 lună;

Furnizare echipamente, execuție lucrări și punere în funcțiune: 8 luni;

**Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA**

Proiectant: EDS ENERGY EFFICIENCY SRL

Beneficiar: Comuna Santimbru

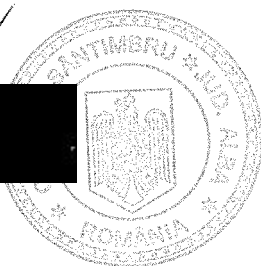
**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investiții

REABILITARE MODERATĂ A SEDIULUI, SISTEMULUI DE INCALZIRE SI AER CONDITIONAT A PRIMĂRIEI COMUNEI SÂNTIMBRU, JUD. ALBA- ACHIZITIONARE SI AMPLASARE STAȚII DE ÎNCĂRCARE PENTRU AUTOVEHICULE ELECTRICE( 2 STATII LENTE SI 2 STATII RAPIDE) - PNRR C10, Runda 1  
Comuna Santimbru  
- Varianta 2 -

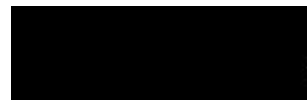
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
<b>Total capitol 2</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	<b>3,000.00</b>	<b>570.00</b>	<b>3,570.00</b>
	3.1.1. Studiu Geotehnic	1,200.00	228.00	1,428.00
	3.1.2. Studiu Topografic	1,800.00	342.00	2,142.00
	3.1.3. Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	<b>11,500.00</b>	<b>2,185.00</b>	<b>13,685.00</b>
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	4,000.00	760.00	4,760.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	2,000.00	380.00	2,380.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	500.00	95.00	595.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	5,000.00	950.00	5,950.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanță	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0.00	0.00	0.00
	3.7.2. Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică	<b>500.00</b>	<b>95.00</b>	<b>595.00</b>
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	<b>500.00</b>	<b>95.00</b>	<b>595.00</b>
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	500.00	95.00	595.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0.00	0.00	0.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 3</b>		<b>15,000.00</b>	<b>2,850.00</b>	<b>17,850.00</b>

<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
<b>4.1</b>	<b>Construcții și instalații</b>	<b>98,600</b>	<b>18,734</b>	<b>117,334</b>
4.1.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	45,500	8,645	54,145
4.1.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	53,100	10,089	63,189
<b>4.2</b>	<b>Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale</b>	<b>34,000</b>	<b>6,460</b>	<b>40,460</b>
4.2.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	17,000	3,230	20,230
4.2.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	17,000	3,230	20,230
<b>4.3</b>	<b>Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj</b>	<b>90,000</b>	<b>17,100</b>	<b>107,100</b>
4.3.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	45,000	8,550	53,550
4.3.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	45,000	8,550	53,550
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
<b>4.6</b>	<b>Active necorporale</b>	<b>8,000</b>	<b>1,520</b>	<b>9,520</b>
4.6.1	Licenta soft funcționare stație SR1	4,000	760	4,760
4.6.2	Licenta soft funcționare stație SR2	4,000	760	4,760
<b>Total capitol 4</b>		<b>230,600</b>	<b>43,814</b>	<b>274,414</b>
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier	-	-	-
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0.00	0.00	0.00
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0.00	0.00	0.00
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții 0.1%	0.00	0.00	0.00
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC 0.5%	0.00	0.00	0.00
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 5</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 6</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>245,600</b>	<b>46,664</b>	<b>292,264</b>
<b>din care: C + M (4.1 + 4.2 + 5.1.1)</b>		<b>132,600</b>	<b>25,194</b>	<b>157,794</b>

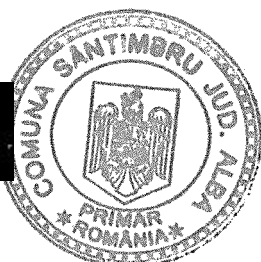
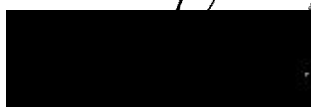
Beneficiar/Investitor  
Comuna Santimbru



Întocmit,  
Gabriel Souca



Initiator  
Primar,  
Popa Ioan Iancu



Avizat de legalitate  
Secretar general,  
Ghira Maria





## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea studiului de fezabilitate (S.F.) a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții ”*Reabilitare energetică dispensar uman localitatea Sântimbru, Comuna Sântimbru, jud. Alba*” *Achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice (2 stații lente și 2 stații rapide)* aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții ”Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”

### **Primarul comunei Sântimbru;**

#### **Având în vedere:**

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru;
- HCL Sântimbru nr. 51 din 23.05.2022 privind aprobarea depunerii proiectului ”Reabilitare energetică dispensar uman localitatea Sântimbru, Comuna Sântimbru, județul Alba” și participarea comunei Sântimbru la Programul aferent ”Planului Național de Redresare și Reziliență”, componenta 10 - Fondul Local, 1.3 — Reabilitare moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți furnizarea de servicii publice de către unitățile administrativ – teritoriale;
- Documentația tehnică întocmită de EDS Energy Efficiency S.R.L., conform contractului nr. 38 din data de 31.10.2023 având ca obiect servicii de proiectare;
- Contractul de finanțare a obiectivului de investiții ” *Reabilitare energetică dispensar uman localitatea Sântimbru, Comuna Sântimbru, jud. Alba*”, nr. 5408/16.01.2023, încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice Administrației, denumit în continuare MDLPA;
- HCL Sântimbru nr. 3 din 31.01.2023 privind aprobarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al COMUNEI SÂNTIMBRU pe anul 2023 și estimarea pe anii 2024-2026;

#### **Ținând cont de dispozițiile :**

- art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale;
- Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 2.615 din 5 octombrie 2022 pentru modificarea și completarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 999/2022
- Ghidului specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 – Fondul local – aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 999/2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 467 bis/10.05.2022, Runda a II-a;
- art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale;
- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art 2. alin 1, art. 20, art. 44, art. 49 din legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

- Legii nr. 368/19.12.2022 privind bugetul de stat pe anul 2023;
- art. 20 alin. (1) , art. 42, art. 44 alin.(1), art. 45 din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 și art 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**În conformitate** cu prevederile art.129 alin. (2) lit. b), alin.(4) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind *Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare* ;

## PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA

### HOTĂRÂRE :

**Art. 1 Se aprobă studiul de fezabilitate (S.F.)** pentru obiectivul de *”Reabilitare energetică dispensar uman localitatea Sântimbru, Comuna Sântimbru , jud.Alba” achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice ( 2 stații lente și 2 stații rapide)*, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții “Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”, **conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărare.**

**Art. 2 Se aprobă Indicatorii tehnico-economici** pentru obiectivul de investiții de *”Reabilitare energetică dispensar uman localitatea Sântimbru, Comuna Sântimbru , jud.Alba” - achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice ( 2 stații lente și 2 stații rapide)* aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții “Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”, **conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărare.**

**Art. 3 Se aprobă Devizul general privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții** de *”Reabilitare energetică dispensar uman localitatea Sântimbru, Comuna Sântimbru , jud.Alba” achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice ( 2 stații lente și 2 stații rapide)* aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții “Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”, **conform Anexei nr. 3 , care face parte integrantă din prezenta hotărare.**

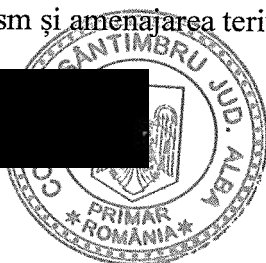
**Art.4.** Primarul Comunei Sântimbru, prin compartimentele de specialitate, asigură punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art.5** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului — Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului
- Un exemplar la dosar

Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA



Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA

**2. REABILITARE ENERGETICĂ DISPENSAR UMAN LOCALITATEA SÂNTIMBRU, COM. SÂNTIMBRU, JUD. ALBA - ACHIZITIONARE SI AMPLASARE STAȚII DE ÎNCĂRCARE PENTRU AUTOVEHICULE ELECTRICE ( 2 STAȚII LENTE ȘI 2 STAȚII RAPIDE) - PNRR C10, Runda 1**

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

Valoarea totală a investiției este :

- valoare fără TVA: 245.600,00 lei, din care C+M: 125.600,00 lei;
- valoare TVA: 46.664,00 lei, din care C+M: 23.864,00 lei;
- valoare totală inclusiv TVA: 292.264,00 lei din care C+M: 149.464,00 lei.

Detalierea valorilor semnificative ale investiției sunt prezentate în Devizul general.

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță :

Nr. stații de reincarcare 50DC/22AC: 2 buc.

Nr. stații de reincarcare 2x22AC: 0 buc.

Nr. puncte de reincarcare create: 4 buc.

Nr. locuri de parcare: 4 buc. Putere instalată / stație: 50 kW DC+22 kW AC

Putere instalată / stație: 44 kW AC

Putere instalată totală: 144 kW

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare:

Indicatorii financiari sunt descriși în detaliu în anexele ce fac parte din prezenta documentație.

d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

Proiectare și obținere avize: 1 lună;

Organizarea procedurilor de achiziție: 1 lună;

Furnizare echipamente, execuție lucrări și punere în funcțiune: 8 luni;

**Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA**



Proiectant: EDS ENERGY EFFICIENCY SRL

Beneficiar: Comuna Santimbru

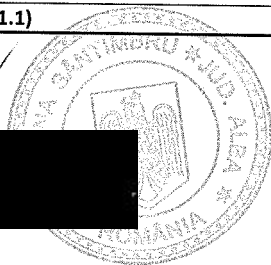
**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investiții

REABILITARE ENERGETICĂ DISPENSAR UMAN LOCALITATEA SÂNTIMBRU, COM. SÂNTIMBRU, JUD. ALBA - ACHIZITIONARE SI  
AMPLASARE STAȚII DE ÎNCĂRCARE PENTRU AUTOVEHICULE ELECTRICE ( 2 STATII LENTE ȘI 2 STATII RAPIDE) - PNRR C10, Runda 1  
Comuna Santimbru  
- Varianta 2 -

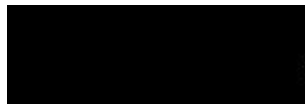
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
<b>Total capitol 2</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	<b>3,000.00</b>	<b>570.00</b>	<b>3,570.00</b>
	3.1.1. Studiu Geotehnic	1,200.00	228.00	1,428.00
	3.1.2. Studiu Topografic	1,800.00	342.00	2,142.00
	3.1.3. Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	<b>11,500.00</b>	<b>2,185.00</b>	<b>13,685.00</b>
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	4,000.00	760.00	4,760.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	2,000.00	380.00	2,380.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	500.00	95.00	595.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	5,000.00	950.00	5,950.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanță	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0.00	0.00	0.00
	3.7.2. Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică	<b>500.00</b>	<b>95.00</b>	<b>595.00</b>
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	<b>500.00</b>	<b>95.00</b>	<b>595.00</b>
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	500.00	95.00	595.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0.00	0.00	0.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 3</b>		<b>15,000.00</b>	<b>2,850.00</b>	<b>17,850.00</b>

<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
<b>4.1</b>	<b>Construcții și instalații</b>	<b>98,600</b>	<b>18,734</b>	<b>117,334</b>
4.1.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	45,500	8,645	54,145
4.1.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	53,100	10,089	63,189
<b>4.2</b>	<b>Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale</b>	<b>34,000</b>	<b>6,460</b>	<b>40,460</b>
4.2.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	17,000	3,230	20,230
4.2.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	17,000	3,230	20,230
<b>4.3</b>	<b>Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj</b>	<b>90,000</b>	<b>17,100</b>	<b>107,100</b>
4.3.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	45,000	8,550	53,550
4.3.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	45,000	8,550	53,550
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
<b>4.6</b>	<b>Active necorporale</b>	<b>8,000</b>	<b>1,520</b>	<b>9,520</b>
4.6.1	Licenta soft funcționare stație SR1	4,000	760	4,760
4.6.2	Licenta soft funcționare stație SR2	4,000	760	4,760
<b>Total capitol 4</b>		<b>230,600</b>	<b>43,814</b>	<b>274,414</b>
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier	-	-	-
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0.00	0.00	0.00
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0.00	0.00	0.00
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții 0.1%	0.00	0.00	0.00
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC 0.5%	0.00	0.00	0.00
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 5</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 6</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>245,600</b>	<b>46,664</b>	<b>292,264</b>
<b>din care: C + M (4.1 + 4.2 + 5.1.1)</b>		<b>132,600</b>	<b>25,194</b>	<b>157,794</b>

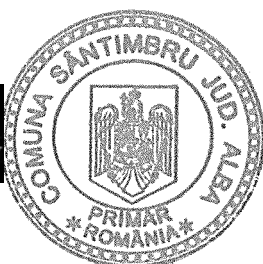
Beneficiar/Investitor,  
Comuna Santimbru



Întocmit,  
Gabriel Souca



Initiator  
Primar,  
Popa Ioan Iancu



Avizat de legalitate  
Secretar general,  
Ghira Maria





## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea studiului de fezabilitate (S.F.) a indicatorilor tehnico-economici, a devizului general pentru obiectivul de investiții ”*Achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântimbru, județul Alba*” ( 3 stații lente și 3 stații rapide ) aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții ”Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”

### **Primarul comunei Sântimbru;**

#### **Având în vedere:**

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Hotărârea nr. 52 privind aprobarea depunerii proiectului ” Stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localitățile Comunei Sântimbru, Jud. Alba” și participarea comunei Sântimbru la Programul aferent ”Planului Național de Redresare și Reziliență”, componenta 10 - Fondul Local, I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice;
- Documentația tehnică întocmită de EDS Energy Efficiency S.R.L., conform contractului nr. 36 din data de 31.10.2023 având ca obiect servicii de proiectare;
- Contractul de finanțare a obiectivului de investiții ”*Achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântimbru, județul Alba*” , nr. 18242/13.02.2023, încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice Administrației, denumit în continuare MDLPA;
- HCL Sântimbru nr. 3 din 31.01.2023 privind aprobarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al COMUNEI SÂNTIMBRU pe anul 2023 și estimarea pe anii 2024-2026;

#### **Ținând cont de dispozițiile :**

- art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale;
- Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 2.615 din 5 octombrie 2022 pentru modificarea și completarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 999/2022
- Ghidului specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 – Fondul local – aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 999/2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 467 bis/10.05.2022, Runda a II-a;
- art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale;
- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art 2. alin 1, art. 20 , art. 44 , art. 49 din legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr. 368/19.12.2022 privind bugetul de stat pe anul 2023;
- art. 20 alin. (1) , art. 42, art. 44 alin.(1), art. 45 din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare ;

- Legii nr. 368/19.12.2022 privind bugetul de stat pe anul 2023;
- art. 20 alin. (1) , art. 42, art. 44 alin.(1), art. 45 din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 și art 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**În conformitate** cu prevederile art.129 alin. (2) lit. b), alin.(4) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind *Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare* ;

## PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA

### HOTĂRÂRE :

**Art. 1 Se aprobă studiul de fezabilitate (S.F.)** pentru obiectivul de investiții *”Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire si aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba”*, **achiziționare si amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice ( 2 stații lente si 2 stații rapide)** aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții *”Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”*, **conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotarare.**

**Art. 2 Se aprobă Indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții** *”Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire si aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba”*, **achiziționare si amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice( 2 stații lente si 2 stații rapide)**, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții *”Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”*, **conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotarare.**

**Art. 3 Se aprobă Devizul general privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții** *” Reabilitare moderată a sediului, sistemului de încălzire si aer condiționat a Primăriei Comunei Sântimbru, județul Alba”*, **achiziționare si amplasare stații de încărcare pentru autovehicule electrice( 2 stații lente si 2 stații rapide)**, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții *”Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”*, **conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotarare.**

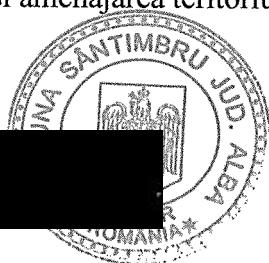
**Art.4.** Primarul Comunei Sântimbru, prin compartimentele de specialitate, asigură punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art.5** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului — Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului
- Un exemplar la dosar

**Inițiator,**  
**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**  
**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**

**1. ACHIZITIONARE ȘI AMPLASARE STAȚII DE ÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULE ELECTRICE ÎN COMUNA SÂNTIMBRU, JUDEȚUL ALBA ( 3 STATII LENTE SI 3 STATII RAPIDE ) - PNRR C10, Runda 2**

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

Valoarea totală a investiției este :

- valoare fără TVA: 369.100,00 lei, din care C+M: 193.700,00 lei;
- valoare TVA: 70.129,00 lei, din care C+M: 36.803,00 lei;
- valoare totală inclusiv TVA: 439.229,00 lei din care C+M: 230.503,00 lei.

Detalierea valorilor semnificative ale investiției sunt prezentate în Devizul general.

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță :

Nr. statii de reincarcare 50DC/22AC: 3 buc.

Nr. statii de reincarcare 2x22AC: 0 buc.

Nr. puncte de reincarcare create: 6 buc.

Nr. locuri de parcare: 6 buc. Putere instalata / statie: 50 kW DC+22 kW AC

Putere instalata / statie: 44 kW AC

Putere instalata totala: 216 kW

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare:

Indicatorii financiari sunt descriși în detaliu în anexele ce fac parte din prezenta documentație.

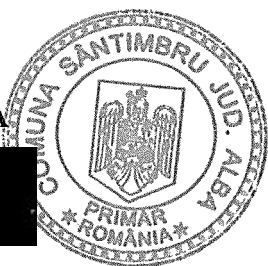
d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

Proiectare și obținere avize: 1 lună;

Organizarea procedurilor de achiziție: 1 lună;

Furnizare echipamente, execuție lucrări și punere în funcțiune: 8 luni;

**Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu/POPA**



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA**

Proiectant: EDS Energy Efficiency SRL  
Beneficiar: Comuna Santimbru, jud. Alba

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investiții

ACHIZITIONARE ȘI AMPLASARE STAȚII DE ÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULE ELECTRICE ÎN COMUNA SÂNTIMBRU, JUDEȚUL ALBA  
( 3 STATII LENTE SI 3 STATII RAPIDE ) - PNRR C10, Runda 2  
Comuna Santimbru, jud. Alba  
- VARIANTA 2 -

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
<b>Total capitol 2</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	<b>3,000.00</b>	<b>570.00</b>	<b>3,570.00</b>
	3.1.1. Studiu Geotehnic	1,200.00	228.00	1,428.00
	3.1.2. Studiu Topografic	1,800.00	342.00	2,142.00
	3.1.3. Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	<b>11,500.00</b>	<b>2,185.00</b>	<b>13,685.00</b>
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	4,000.00	760.00	4,760.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	2,000.00	380.00	2,380.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	500.00	95.00	595.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	5,000.00	950.00	5,950.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanță	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0.00	0.00	0.00
	3.7.2. Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică	<b>500.00</b>	<b>95.00</b>	<b>595.00</b>
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	<b>500.00</b>	<b>95.00</b>	<b>595.00</b>
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	500.00	95.00	595.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0.00	0.00	0.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 3</b>		<b>15,000.00</b>	<b>2,850.00</b>	<b>17,850.00</b>

<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
<b>4.1</b>	<b>Construcții și instalații</b>	<b>153,100</b>	<b>29,089</b>	<b>182,189</b>
4.1.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	64,400	12,236	76,636
4.1.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	43,800	8,322	52,122
4.1.3	SR 3 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	44,900	8,531	53,431
<b>4.2</b>	<b>Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale</b>	<b>63,000</b>	<b>11,970</b>	<b>74,970</b>
4.2.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	21,000	3,990	24,990
4.2.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	21,000	3,990	24,990
4.2.3	SR 3 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	21,000	3,990	24,990
<b>4.3</b>	<b>Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj</b>	<b>120,000</b>	<b>22,800</b>	<b>142,800</b>
4.3.1	SR 1 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	40,000	7,600	47,600
4.3.2	SR 2 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	40,000	7,600	47,600
4.3.3	SR 3 - 50 kW (DC) + 22 kW (AC)	40,000	7,600	47,600
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
<b>4.6</b>	<b>Active necorporale</b>	<b>18,000</b>	<b>3,420</b>	<b>21,420</b>
4.6.1	Licenta soft funcționare stație SR1	6,000	1,140	7,140
4.6.2	Licenta soft funcționare stație SR2	6,000	1,140	7,140
4.6.3	Licenta soft funcționare stație SR3	6,000	1,140	7,140
<b>Total capitol 4</b>		<b>354,100</b>	<b>67,279</b>	<b>421,379</b>
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier	-	-	-
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0.00	0.00	0.00
	5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0.00	0.00	0.00
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții 0.1%	0.00	0.00	0.00
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC 0.5%	0.00	0.00	0.00
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 5</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 6</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>369,100</b>	<b>70,129</b>	<b>439,229</b>
din care: C + M (4.1 + 4.2 + 5.1.1)		<b>216,100</b>	<b>41,059</b>	<b>257,159</b>

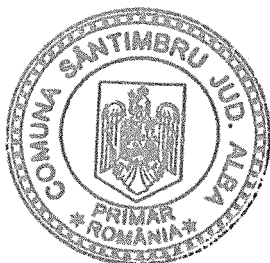
Beneficiar/Investitor,  
Comuna Santimbru, jud. Alba



Întocmit,  
EDS Energy Efficiency SRL



Initiator  
Primar,  
Popa Ioan Iancu



Avizat de legalitate  
Secretar general,  
Ghira Maria





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA SÂNTIMBRU**  
**PRIMAR**



Nr. Inreg 88/06.11.2023

**REFERAT DE APROBARE**

la proiectul de hotărâre privind aprobarea studiului de fezabilitate (S.F.) a indicatorilor tehnico-economici, a devizului general pentru obiectivul de investiții ”*Achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântimbru, județul Alba*” ( 3 stații lente și 3 stații rapide ) aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții ”Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”

**Având în vedere prevederile legale :**

- art. 136 alin. (8), litera a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

**Ținând cont de :**

- Hotărârea nr. 52 privind aprobarea depunerii proiectului ” Stații de reîncărcare pentru vehicule electrice in localitățile Comunei Sântimbru, Jud. Alba” și participarea comunei Sântimbru la Programul aferent ”Planului Național de Redresare și Reziliență”, componenta 10 - Fondul Local, I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice;

- Documentația tehnică întocmită de EDS Energy Efficiency S.R.L., conform contractului nr. 36 din data de 31.10.2023 având ca obiect servicii de proiectare;

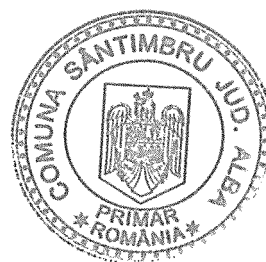
- Contractul de finanțare a obiectivului de investiții ”*Achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântimbru, județul Alba*”, nr. 18242/13.02.2023, încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice Administrației, denumit în continuare MDLPA;

**Având în vedere cele menționate, precum și oportunitatea și legalitatea proiectului de hotărâre propun:** înaintarea proiectului de hotărâre privind aprobarea studiului de fezabilitate (S.F.) a indicatorilor tehnico-economici, a devizului general pentru obiectivul de investiții ”*Achiziționare și amplasare stații de încărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântimbru, județul Alba*” ( 3 stații lente și 3 stații rapide ) aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții ”Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”

**În conformitate** cu prevederile art. 136 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre sus menționat, pe care îl înaintez spre analiză comisiei de specialitate nr. 2 din cadrul Consiliului Local al comunei Sântimbru după care, spre dezbateră și aprobarea acestuia.

**P r i m a r**

**Ioan-Iancu POPA**





## PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind acordarea în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală domnului Bogdan Mario-Andrei**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;

Cererea depusă de dl. Bogdan Mario-Andrei de acordare în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală ;

Ancheta socială, întocmită de asistentul social din cadrul Primăriei comunei Sântimbru;

Lista de prioritate și lista de atribuire întocmită de comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului Nr.243/25.10.2023;

Propunerea motivată de aprobare a dosarului solicitantului Bogdan Mario-Andrei.

**Ținând cont de :**

-Hotărârea Consiliului local Sântimbru nr.87/31.10.2023 privind stabilirea criteriilor în vederea atribuirii unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

-prevederile art. 1, art 3 alin (1) , art. 6 alin. (1) din Legea nr 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile H.G. nr.896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

- art. 20 , art. 29 din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 463 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin 2 lit c, art. 129 alin 6 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**H O T Ă R Ă R E :**

**Art.1 Se aprobă domnului Bogdan Mario-Andrei, domiciliat în localitatea Totoi, Nr. 29, jud. Alba, CNP 5050917011170, imobilul – teren înscris în CF nr. 80827 Totoi , cu nr. top. 80827 nr. parcelă 921/1/2, în suprafață de 901 mp , reprezentând lotul nr. 2, atribuit în folosință gratuită pe durata existenței locuinței proprietate personală.**

**Art. 2** Predarea – primirea imobilului- teren se face de către dl. POPA IOAN IANCU , primarul comunei Sântimbru în baza procesului- verbal de predare – primire, în termen de 15 zile de la data aprobării Hotărârii Consiliului Local.

**Art. 3** Domnul Bogdan Mario-Andrei, în calitate de beneficiar al Legii 15/2003 va proceda la întăbularea dreptului de folosință gratuită a terenului pe durata existenței construcției în evidențele de carte funciară, pe baza Hotărârii Consiliului local , în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data predării-primirii a terenului.

**Art.4 (1)** Beneficiarul terenului pentru construirea unei locuințe proprietate personala este obligat sa inceapa constructia locuinței in termen de un an de la data predării amplasamentului si sa o realizeze cu respectarea prevederilor Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) In cazul in care beneficiarul nu respecta termenul mentionat la art.4 alin. (1), dupa o notificare prealabila, Consiliul Local retrage beneficiarului dreptul de folosinta asupra terenului atribuit.

**Art.5** Vânzarea terenului primit în folosință gratuită de beneficiari și înstrăinarea locuinței proprietate personală edificată pe terenul primit în folosință gratuită se face cu aprobarea Consiliului Local și respectarea prevederilor Legii nr. 15/2003 și a Regulamentului aprobat prin HCL Nr.87/31.10.2023.

**Art. 6** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

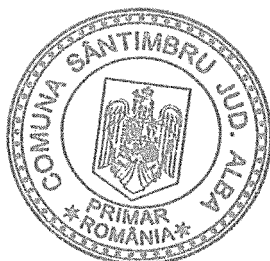
**Art. 7** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbansim si amenajarea teritoriului și Impozite și taxe din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Domnului Bogdan Mario-Andrei;
- Un exemplar la dosar.

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**

[Redacted signature]



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**

[Redacted signature]



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU  
Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)



## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind acordarea în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală domnului Simu Florin-Cosmin

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;

Cererea depusă de dl. Simu Florin-Cosmin de acordare în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală ;

Ancheta socială, întocmită de asistentul social din cadrul Primăriei comunei Sântimbru;

Lista de prioritate și lista de atribuire întocmită de comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului Nr.243/25.10.2023;

Propunerea motivată de aprobare a dosarului solicitantului Simu Florin-Cosmin.

**Ținând cont de :**

-Hotărârea Consiliului local Sântimbru nr.87/31.10.2023 privind stabilirea criteriilor în vederea atribuirii unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

-prevederile art. 1, art 3 alin (1) , art. 6 alin. (1) din Legea nr 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile H.G. nr.896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

- art. 20 , art. 29 din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 463 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin 2 lit c, art. 129 alin 6 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTE PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art. 1** Se aprobă domnului Simu Florin-Cosmin, domiciliat în localitatea Totoi, Nr. 57, jud. Alba, CNP 1990721011183, imobilul – teren înscris în C.F. nr. 80830 Totoi , cu nr. top. 80830 nr. parcelă 921/1/5, în suprafață de 892 mp , reprezentând lotul nr. 5, atribuit în folosință gratuită pe durata existenței locuinței proprietate personală.

**Art. 2** Predarea – primirea imobilului- teren se face de către dl. POPA IOAN IANCU , primarul comunei Sântimbru în baza procesului- verbal de predare – primire, în termen de 15 zile de la data aprobării Hotărârii Consiliului Local.

**Art. 3** Domnul Simu Florin-Cosmin, în calitate de beneficiar al Legii 15/2003 va proceda la întăbularea dreptului de folosință gratuită a terenului pe durata existenței construcției în evidențele de carte funciară, pe baza Hotărârii Consiliului local , în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data predării-primirii a terenului.

**Art.4 (1)** Beneficiarul terenului pentru construirea unei locuinte proprietate personala este obligat sa inceapa constructia locuintei in termen de un an de la data predarii amplasamentului si sa o realizeze cu respectarea prevederilor Legii 50/1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) In cazul in care beneficiarul nu respecta termenul mentionat la art.4 alin. (1), dupa o notificare prealabila, Consiliul Local retrage beneficiarului dreptul de folosinta asupra terenului atribuit.

**Art.5** Vânzarea terenului primit în folosință gratuită de beneficiari și înstrăinarea locuinței proprietate personală edificată pe terenul primit în folosință gratuită se face cu aprobarea Consiliului Local și respectarea prevederilor Legii nr. 15/2003 și a Regulamentului aprobat prin HCL Nr.87/31.10.2023.

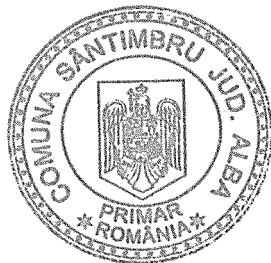
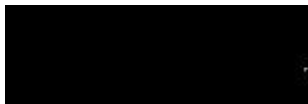
**Art. 6** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art 7** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbansim si amenajarea teritoriului și Impozite și taxe din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Domnului Simu Florin-Cosmin;
- Un exemplar la dosar.

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA SÂNTIMBRU**

Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187

Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133

E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)

Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind acordarea în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală doamnei Mărginean Anamaria-Roxana**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;

Cererea depusă de dna. Mărginean Anamaria-Roxana de acordare în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală ;

Ancheta socială, întocmită de asistentul social din cadrul Primăriei comunei Sântimbru;

Lista de prioritate și lista de atribuire întocmită de comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului Nr.243/25.10.2023;

Propunerea motivată de aprobare a dosarului solicitantei Mărginean Anamaria-Roxana.

**Ținând cont de :**

-Hotărârea Consiliului local Sântimbru nr.87/31.10.2023 privind stabilirea criteriilor în vederea atribuirii unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

-prevederile art. 1, art 3 alin (1) , art. 6 alin. (1) din Legea nr 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile H.G. nr.896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

- art. 20 , art. 29 din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 463 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin 2 lit c, art. 129 alin 6 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1 Se aprobă doamnei Mărginean Anamaria-Roxana, domiciliată în localitatea Totoi, Nr. 57, jud. Alba , CNP 6011025011151 , imobilul – teren înscris în C.F. nr. 80844 Totoi , cu nr. top. 80844 nr. parcelă 921/1/19, în suprafață de 805 mp , reprezentând lotul nr. 19, atribuit în folosință gratuită pe durata existenței locuinței proprietate personală.**

**Art. 2** Predarea – primirea imobilului- teren se face de către dl. POPA IOAN IANCU , primarul comunei Sântimbru în baza procesului- verbal de predare – primire, în termen de 15 zile de la data aprobării Hotărârii Consiliului Local.

**Art. 3** Doamna Mărginean Anamaria-Roxana, în calitate de beneficiar al Legii 15/2003 va proceda la întăbularea dreptului de folosință gratuită a terenului pe durata existenței construcției în evidențele de carte funciară, pe baza Hotărârii Consiliului local , în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data predării-primirii a terenului.

**Art.4 (1)** Beneficiarul terenului pentru construirea unei locuinte proprietate personala este obligat sa inceapa constructia locuintei in termen de un an de la data predarii amplasamentului si sa o realizeze cu respectarea prevederilor Legii 50/1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) In cazul in care beneficiarul nu respecta termenul mentionat la art.4 alin. (1), dupa o notificare prealabila, Consiliul Local retrage beneficiarului dreptul de folosinta asupra terenului atribuit.

**Art.5** Vânzarea terenului primit în folosință gratuită de beneficiari și înstrăinarea locuinței proprietate personală edificată pe terenul primit în folosință gratuită se face cu aprobarea Consiliului Local și respectarea prevederilor Legii nr. 15/2003 și a Regulamentului aprobat prin HCL Nr.87/31.10.2023.

**Art. 6** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

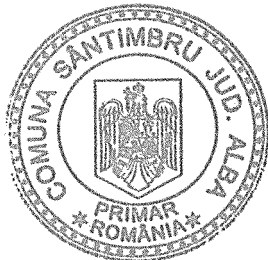
**Art 7** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbansim si amenajarea teritoriului și Impozite și taxe din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Doamnei Mărginean Anamaria-Roxana;
- Un exemplar la dosar.

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**

[Redacted signature]



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**

[Redacted signature]



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA SÂNTIMBRU**

Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187

Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133

E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)

Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind acordarea în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală doamnei Bogdan Ioana-Florina**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;

Cererea depusă de dna. Bogdan Ioana-Florina de acordare în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

Ancheta socială, întocmită de asistentul social din cadrul Primăriei comunei Sântimbru;

Lista de prioritate și lista de atribuire întocmită de comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului Nr.243/25.10.2023;

Propunerea motivată de aprobare a dosarului solicitantei Bogdan Ioana-Florina.

**Ținând cont de :**

-Hotărârea Consiliului local Sântimbru nr.87/31.10.2023 privind stabilirea criteriilor în vederea atribuirii unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

-prevederile art. 1, art 3 alin (1) , art. 6 alin. (1) din Legea nr 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile H.G. nr.896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

- art. 20 , art. 29 din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 463 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin 2 lit c, art. 129 alin 6 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTE PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1 Se aprobă doamnei Bogdan Ioana-Florina, domiciliată în localitatea Totoi, Nr. 78A, jud. Alba , CNP 2960404011160 , imobilul – teren înscris în C.F. nr. 80834 Totoi, cu nr. top. 80834 nr. parcelă 921/1/9, în suprafață de 803 mp, reprezentând lotul nr. 9, atribuit în folosință gratuită pe durata existenței locuinței proprietate personală.**

**Art. 2** Predarea – primirea imobilului- teren se face de către dl. POPA IOAN IANCU , primarul comunei Sântimbru în baza procesului- verbal de predare – primire, în termen de 15 zile de la data aprobării Hotărârii Consiliului Local.

**Art. 3** Doamna Bogdan Ioana-Florina, în calitate de beneficiar al Legii 15/2003 va proceda la întăbularea dreptului de folosință gratuită a terenului pe durata existenței construcției în evidențele de carte funciară, pe baza Hotărârii Consiliului local , în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data predării-primirii a terenului.

**Art.4 (1)** Beneficiarul terenului pentru construirea unei locuinte proprietate personala este obligat sa inceapa constructia locuintei in termen de un an de la data predarii amplasamentului si sa o realizeze cu respectarea prevederilor Legii 50/1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) In cazul in care beneficiarul nu respecta termenul mentionat la art.4 alin. (1), dupa o notificare prealabila, Consiliul Local retrage beneficiarului dreptul de folosinta asupra terenului atribuit.

**Art.5** Vânzarea terenului primit în folosință gratuită de beneficiari și înstrăinarea locuinței proprietate personală edificată pe terenul primit în folosință gratuită se face cu aprobarea Consiliului Local și respectarea prevederilor Legii nr. 15/2003 și a Regulamentului aprobat prin HCL Nr.87/31.10.2023.

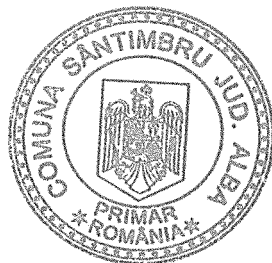
**Art. 6** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 7** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbansim si amenajarea teritoriului și Impozite și taxe din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Doamnei Bogdan Ioana-Florina;
- Un exemplar la dosar.

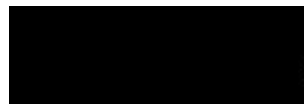
**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**





**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU**

**Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind respingerea cererii d-nului Todor Nicolae de atribuire în folosința gratuită a unei suprafețe de teren**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;

Cererea depusă de dl. Todor Nicolae de acordare în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală ;

Ancheta socială, întocmită de asistentul social din cadrul Primăriei comunei Sântimbru;

Lista de prioritate și lista de atribuire întocmită de comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului Nr.243/25.10.2023;

Propunerea motivată de respingere a dosarului solicitantului Todor Nicolae.

**Ținând cont de :**

-Hotărârea Consiliului local Sântimbru nr.87/31.10.2023 privind stabilirea criteriilor în vederea atribuirii unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

-prevederile art. 1, art 3 alin (1) , art. 6 alin. (1) din Legea nr 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile H.G. nr.896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

- art. 20 , art. 29 din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 463 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin 2 lit c, art. 129 alin 6 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1 Se respinge cererea de atribuire în folosință gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală d-nului Todor Nicolae, domiciliat în localitatea Totoi, nr.135, jud. Alba , CNP 1871126011167, deoarece nu se încadrează în prevederile Legii nr. 15/2003 și Regulamentului aprobat prin HCL Sântimbru nr.87/31.10.2023.**

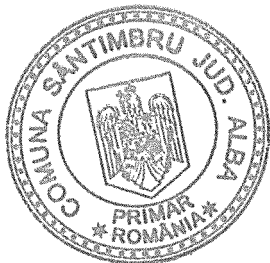
**Art. 2** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art 3** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbansim și amenajarea teritoriului și Impozite și taxe din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Domnului Todor Nicolae;
- Un exemplar la dosar

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**





**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU**

**Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187**

**Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133**

**E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)**

**Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind respingerea cererii d-nei Catarambă Lavinia de atribuire în folosința gratuită a unei suprafețe de teren**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;

Cererea depusă de dna. Catarambă Lavinia de acordare în folosința gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală ;

Ancheta socială, întocmită de asistentul social din cadrul Primăriei comunei Sântimbru;

Lista de prioritate și lista de atribuire întocmită de comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului Nr.243/25.10.2023;

Propunerea motivată de respingere a dosarului solicitantei Catarambă Lavinia.

**Ținând cont de :**

-Hotărârea Consiliului local Sântimbru nr.87/31.10.2023 privind stabilirea criteriilor în vederea atribuirii unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

-prevederile art. 1, art 3 alin (1) , art. 6 alin. (1) din Legea nr 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile H.G. nr.896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

- art. 20 , art. 29 din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 463 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin 2 lit c, art. 129 alin 6 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1 Se respinge cererea de atribuire în folosință gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate d-nei Catarambă Lavinia, CNP 6010225011174 , domiciliată în localitatea Totoi, nr.39J, jud. Alba .**

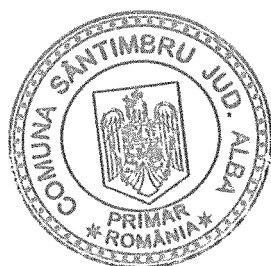
**Art. 2** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art 3** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbansim și amenajarea teritoriului și Impozite și taxe din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Doamnei Catarambă Lavinia;
- Un exemplar la dosar

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**





**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU**

**Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind respingerea cererii d-nului Berki Narcis-Valentin de atribuire în folosință gratuită a unei suprafețe de teren**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;

Cererea depusă de dl. Berki Narcis-Valentin de acordare în folosință gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală ;

Lista de prioritate și lista de atribuire întocmită de comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului Nr.243/25.10.2023;

Propunerea motivată de respingere a dosarului solicitantului Berki Narcis-Valentin.

**Ținând cont de :**

-Hotărârea Consiliului local Sântimbru nr.87/31.10.2023 privind stabilirea criteriilor în vederea atribuirii unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

-prevederile art. 1, art 3 alin (1) , art. 6 alin. (1) din Legea nr 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile H.G. nr.896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

- art. 20 , art. 29 din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 463 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin 2 lit c, art. 129 alin 6 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1 Se respinge cererea de atribuire în folosință gratuită a unei suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală d-nului Berki Narcis-Valentin, CNP 1970314011177, domiciliat în localitatea Sântimbru bl. S5 ap.12, jud. Alba , deoarece dosarul nu conține documentele solicitate de comisie.**

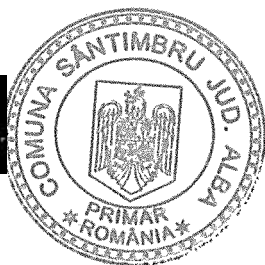
**Art. 2** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art 3** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Urbansim și amenajarea teritoriului și Impozite și taxe din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Domnului Berki Narcis-Valentin;
- Un exemplar la dosar

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**





**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU**

**Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind rezilierea contractului de concesiune nr.2/18.09.2020 a terenului în suprafață de 1896 mp situat în comuna Sântimbru și radierea din cartea funciară a dreptului de folosință a SC IMPERIAVILLE INDUSTRY SRL**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- Adresa nr.11853/02.11.2023, prin care numiții Dominic Pușcașu și Gabriel Pîrstin ,reprezentanți ai SC IMPERIAVILLE INDUSTRY SRL, solicită rezilirea contractului de concesiune nr.2/18.09.2020;
- Acordul de reziliere nr.12808/20.11.2023 la Contractul de concesiune nr. 2/18.09.2020;
- Contractul de concesiune nr. 2/18.09.2020, încheiat între COMUNA SÂNTIMBRU, cu sediul în Sântimbru, str. Blajului, nr.187, județul Alba, reprezentată de dl. POPA IOAN IANCU, având funcția de primar în calitate de concedent și SC IMPERIAVILLE INDUSTRY SRL, cu sediul în Cugir , str. Al. Sahia nr.187, județul Alba, reprezentată legal prin dl. PIRSTIN IOAN GABRIEL, în calitate de administrator și concesionar a terenului în suprafață totală de 1896 mp;

**Ținând cont de prevederile:**

- art. 327 alin. (7) și (8) din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;
- art. 8 alin. (2) și (9) din contractul de concesiune nr. 2/18.09.2020 încheiat între COMUNA SÂNTIMBRU și SC IMPERIAVILLE INDUSTRY SRL;
- art. 1321-1322 din *Codul Civil*.

**În conformitate** cu prevederile art. 129 alin 2 lit c, art. 129 alin 6 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2, alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă rezilierea contractului de concesiune nr.2/18.09.2020 încheiat între COMUNA SÂNTIMBRU în calitate de concedent și SC IMPERIAVILLE INDUSTRY SRL în calitate concesionar privind imobilul teren constructibil în suprafață de 1896 mp înscris în CF 82703 Sântimbru.

**Art. 2.** Se aprobă radierea din CF 82703 Sântimbru a concesiunii avută de SC IMPERIAVILLE INDUSTRY SRL, în baza contractului de concesiune nr.2/18.09.2020.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

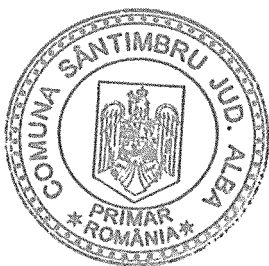
**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Sântimbru prin Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Aparatului de specialitate.

**Art. 5.** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului comunei SÂNTIMBRU;
- Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul UATC Sântimbru;
- Compartimentului Impozite și taxe;
- Un exemplar la dosar;
- Se va publica pe pagina oficială de internet a instituției

**Inițiator,**

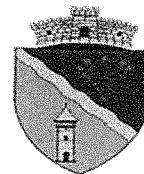
**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**





## PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat  
al comunei Sântimbru**

**Primarul comunei Sântimbru;**

**Având în vedere:**

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru ;
- situația excepțională a omisiunii înscrierii dreptului de proprietate în favoarea Comunei Sântimbru-domeniul privat în extrasele de Carte Funciară, rezultate în urma recepției documentației cadastrale sistematice la nivelul UATC Sântimbru pentru următoarele imobile:
  - teren pașune, în suprafață 17.348 mp, înscris în CF 85701 Sântimbru, Cad. 85701 ;
  - teren pașune, în suprafață 13.058 mp, înscris în CF 81005 Sântimbru, Cad. 81005 parcela 557;

**Ținând cont de dispozițiile :**

- Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul ANCPI nr. 700/2014 ;
- art . 4 din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 354 , art 356 din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În conformitate** cu prevederile art.129 alin.2 lit. c, alin.6 lit. c din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2 , alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1** Se aprobă introducerea în Domeniul privat al Comunei Sântimbru, a imobilului teren situat în extravilanul localității Sântimbru, în suprafață de 13.058 mp, având categoria de folosință pașune, cu nr. topografic 81005 înscris în CF 81005 Sântimbru.

**Art. 2** Se aprobă introducerea în Domeniul privat al Comunei Sântimbru și înscrierea categoriei de folosință neproductiv a imobilului teren situat în extravilanul localității Sântimbru, în suprafață de 17.348 mp, având categoria de folosință pașune, cu nr. topografic 85701 înscris în CF 85701 Sântimbru.

**Art.3** Se aprobă completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al unității administrativ-teritoriale Comuna Sântimbru , în vederea întabulării dreptului de proprietate în favoarea Comunei Sântimbru-domeniul privat, pentru imobilulele prevăzute în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

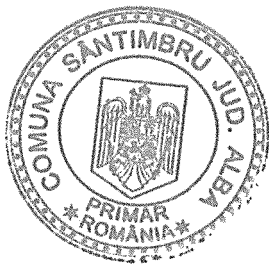
**Art. 5** Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului

**Art. 6** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului comunei SÂNTIMBRU;
- OCPI Alba;
- Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului;
- Compartimentului Contabilitate din cadrul UATC Sântimbru;
- Un exemplar la dosar;
- Se va publica pe pagina oficială de internet a instituției.

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
Ioan-Iancu POPA



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
Maria GHIURA





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU

Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)



PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de emitere a acordului de funcționare, autorizației de funcționare și a avizului pentru orarul de funcționare pentru operatori economici care desfășoara activități comerciale, alimentație publică, prestări servicii, producție și altele pe teritoriul administrativ al Comunei Sântimbru

**Primarul comunei Sântimbru**

**Având în vedere:**

- Raportul de specialitate privind organizarea și desfășurarea activității operatorilor economici în Comuna Sântimbru;
- Hotărârea Consiliul Local al Comunei Sântimbru nr. 85 din 31 mai 2016 privind modificarea și completarea Regulamentului de eliberarea autorizațiilor privind activitățile de alimentație publică în comuna Sântimbru, aprobat prin H.C.L. Sântimbru nr. 27 din 29 mai 2009;
- Prevederile art. 6 alin. (2) din Ordonanța nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Normelor Metodologice din 2003 de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobate prin Hotărârea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Ordinului 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, rectificat;
- Prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederilor art. 475 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

**În conformitate** dispozițiilor art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit.a) și lit. c), art. 139 alin. (3) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*;

**În temeiul** art.136 , alin. 1 , alin 2 , alin 8 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL SĂ ADOPTÉ PREZENTA**

**HOTĂRÂRE :**

**Art.1** Se aprobă Regulamentul privind procedura de emitere a acordului de funcționare, autorizației de funcționare și a avizului pentru orarul de funcționare pentru operatori economici care desfășoara activități comerciale, alimentație publică, prestări servicii, producție și altele pe teritoriul administrativ al Comunei Sântimbru potrivit anexei nr.1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Nr.85/31.05.2016 a Consiliului Local Sântimbru.

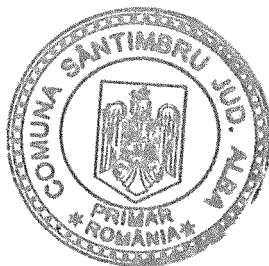
**Art. 3** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 4** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului – Județul ALBA;
- Primarului comunei SÂNTIMBRU;
- Compartimentului Impozitr și taxe;
- Un exemplar la dosar
- Se va publica pe pagina oficială de internet a instituției

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



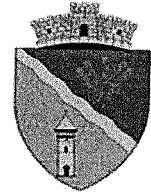
**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNTIMBRU  
CONSILIUL LOCAL



Cod 517675, Sântimbru, strada Blajului, nr. 187  
Telefon: 0258842101; Fax: 0258842133  
E-mail [popasintimbru@yahoo.com](mailto:popasintimbru@yahoo.com)  
Web: [www.comunasintimbru.ro](http://www.comunasintimbru.ro)

ANEXA 1 LA HCL nr. \_\_\_\_\_/2023

## REGULAMENT

privind procedura de emitere a acordului de funcționare, autorizației de funcționare și a avizului pentru orarul de funcționare pentru operatori economici care desfășoară activități comerciale, alimentație publică, prestări servicii, producție și altele pe teritoriul administrativ al comunei Sântimbru

### CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Domeniul de reglementare

**Articolul 1.** Prin prezentul regulament se instituie procedura de obținere a acordului/autorizației de funcționare și a avizului pentru orarul de funcționare pentru operatori economici care desfășoară activități comerciale, alimentație publică, prestări servicii, producție și altele pe teritoriul administrativ al comunei Sântimbru, prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul regulament.

Prin activitate comercială, în sensul prezentei hotărâri se înțeleg actele de comerț, producție, servicii, alimentație publică și altele.

Hotărârea are în vedere realizarea următoarelor obiective: stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață; încurajarea liberei inițiative, asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață; diminuarea sesizărilor cetățenilor cu referire la activitățile operatorilor economici; informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor, precum și posibilitatea asigurării produselor și serviciilor de piață în zonele de vecinătate a acestora; modernizarea și dezvoltarea formelor de distribuție; promovarea diverselor tipuri de rețele de distribuție și forme de vânzare; stimularea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață.

Spațiile destinate exclusiv pentru activitățile de jocuri de noroc și pariuri vor fi exceptate de la obligativitatea autorizării funcționării de către comuna Sântimbru conform prezentului regulament.

**Articolul 2.** În zonele publice din comuna Sântimbru sunt interzise cu desăvârșire activitățile care incită la violență, la ură, sau care periclitează siguranța populației, activitățile care tulbură liniștea și ordinea publică, activitățile de cerșetorie și alte activități similare ilicite sau imorale.

### CAP II DEFINIȚII SI CLASIFICARI

**Articolul 3.** Definirea unor termeni utilizați pe parcursul regulamentului

a. "acord de funcționare" este actul administrativ emis de către Primarul Comunei Sântimbru prin care se reglementează desfășurarea exercițiilor comerciale în structurile de vânzare, fixe sau ambulant, pe raza comunei Sântimbru altele decât codurile CAEN prevăzute în grupele 561 , 563 și 932.

- b.** "autorizația de funcționare" este actul administrativ emis de către Primarul Comunei Sântimbru prin care se reglementează desfășurarea activităților economice cuprinse în grupele CAEN 561, 563 și 932.
- c.** "avizul pentru orarul de funcționare" este actul administrativ emis de către Primarul Comunei Sântimbru pentru stabilirea orarului de funcționare a activităților înscrise în Anexa nr.1
- d.** consumator - orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;
- e.** operator economic - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață, alimentație publică, producție și altele ;
- f.** comerț cu ridicata/de gros - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;
- g.** comerț cu amănuntul/de detail - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;
- h.** comerț de gros cash and carry/formă de comerț cu autoservire pe bază de legitimație de acces activitatea desfășurată de comercianții care vând mărfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice sau persoane fizice autorizate și asociații familiale autorizate conform legii, înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării și/sau prelucrării, precum și al utilizării acestora ca produse consumabile;
- i.** comerț ambulant - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate;
- j.** serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
- k.** exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant.;
- l.** serviciu de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
- m.** structură de vânzare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
- n.** suprafață de vânzare - suprafață destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;
- o.** structură de vânzare cu suprafață mică - structură de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 m<sup>2</sup> inclusiv;
- p.** structură de vânzare cu suprafață medie - structură de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400-1.000 m<sup>2</sup> inclusiv;
- r.** structură de vânzare cu suprafață mare - structură de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 m<sup>2</sup>;
- s.** centru comercial - structura de vânzare cu suprafață medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună și utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta;
- ș.** comerț în zone publice - activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice.

**Articolul 4** Se stabilesc condițiile pentru desfășurarea unui exercițiu comercial pe teritoriul Comunei Sântimbru, după cum urmează:

- 1). Orice exercițiu comercial se desfășoară numai de către comercianți autorizați în condițiile legii;
- 2). Exercițierea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat, conform normelor de aplicare a Ordonanței Guvernului României nr. 99/2000 republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 3). Personalul angajat în efectuarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică trebuie să îndeplinească una din următoarele cerințe profesionale:
  - a). Să fi absolvit un curs de specialitate pentru comercializarea produselor alimentare și/sau de alimentație publică, organizat conform legislației în vigoare;
  - b). Să fi desfășurat cel puțin doi ani de activitate profesională de comercializare produse alimentare și/sau de alimentație publică și să fi absolvit un curs de noțiuni fundamentale de igienă, organizat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

### **CAP. III PROCEDURA DE EMITERE A ACORDULUI/ AUTORIZAȚIILOR DE FUNCȚIONARE ȘI AVIZUL PENTRU ORARUL DE FUNCȚIONARE**

**Articolul 5** Actele administrative eliberate de către Comuna Sântimbru în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv activități de alimentație publică sunt:

- (A) **Acord de funcționare** - pentru operatorii economici și organizații non-profit, ONG-uri, ce desfășoară activități comerciale, de prestări servicii, producție și altele care nu se regăsesc în grupele CAEN 561, 563 și 932.
- (B) **Autorizație de funcționare** - pentru desfășurarea activității de alimentație publică - pentru operatorii economici ce desfășoară activități de alimentație publică care se regăsesc în grupele CAEN 561, 563 și 932.
- (C) **Avizul pentru orarul de funcționare** - pentru toți operatorii prevăzuți la alineatele (A) și (B).

#### **A. ACORDUL DE FUNCȚIONARE PENTRU ACTIVITĂȚI COMERCIALE, PRESTĂRI SERVICII ȘI PRODUCȚIE**

**A.1. Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea desfășurării activităților comerciale de alimentație publică, de prestări servicii și producție în comuna Sântimbru.**

**Articolul 6** (1) Formularul acordului de funcționare pentru operatorii economici și organizații non-profit, ONG-uri, ce desfășoară activități comerciale, de prestări servicii, producție și altele care nu se regăsesc în grupele CAEN 561, 563 și 932, este prevăzut în Anexa nr.10 la prezentul regulament.

(2) Operatorii economici care desfășoară activități comerciale, de prestări servicii și producție au obligația obținerii acordului de funcționare eliberat de către Comuna Sântimbru în conformitate cu prevederile O.G. nr.99/2000 republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și a prevederilor H.G. nr.333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000, republicată.

**Articolul 7** (1) **Acordul de funcționare** în înțelesul prezentului regulament este actul administrativ emis de către Comuna Sântimbru prin care se reglementează **desfășurarea activităților comerciale, de prestări servicii, producție și altele care nu se regăsesc în grupele CAEN 561, 563 și 932.**

(2) **Acordul de funcționare** va fi solicitat de către operatorii economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale, organizații non-profit, ONG-uri, etc. ) care desfășoară activități economice, prevăzute în anexa de la O.G. nr. 99/2000 republicată, precum și pentru alte activități de comerț, prestări de servicii și producție care se desfășoară pe teritoriul administrativ al Comunei Sântimbru, conform

formularului tip de cerere prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament, însoțit de documentele prevăzute în acesta după cum urmează:

**În copie:**

1. actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;
2. documentele de constituire ca agent economic ( certifi. de înregistrare,statut, contract de societate sau act constitutiv, si dupa caz acte aditionale) —pentru persoanele juridice;
3. documentele de constituire ca agent economic ( certificat de inregistrare și rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoane fizice, întreprinderi familiale și individuale;
4. certificat constatator de autorizare a punctului de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
5. dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, estras C.F. , contract de închiriere avizat de administrația financiară, contract de comodat , etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită);
6. alte avize /autorizații conform legislației în vigoare în funcție de specifi cul activității;
7. copie dupa autorizatia de constructie pentru accesul din exterior la spatiile comerciale situate la parterul blocurilor de locuit, acolo unde este cazul;
8. copie dupa autorizatia de constructie pentru schimbare de destinație pentru spațiile care au avut funcțiunea de locuință sau alte spații, (fie ca este vorba de casa, fie apartamente in blocuri de locuit);
9. acordul vecinilor în conformitate cu prevederile art.10 din prezentul regulament;
10. plan de situatie + releveu spatiu;
11. autorizația de mediu pentru activitățile cuprinse în anexa nr. 1 la Ordinul nr. 1798/2007 al ministerului mediului și dezvoltării durabile, cu modificările și completările ulterioare;
12. documentul de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor emis de Direcția Sanitar Veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru activitățile prevăzute în Ordinul nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală;
13. autorizația sanitară de funcționare pentru activitățile cuprinse în anexa nr. 2 la Ordinul nr. 1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației;
14. autorizația privind securitatea la incendiu potrivit dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu sau declarație pe proprie răspundere că îndeplinește condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică privind apărarea împotriva incendiilor;
15. certificatul de clasificare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică, emis în baza Ordinului nr. 65/2013 de către Autoritatea Națională pentru Turism;
16. contractul cu un operator de salubritate;
17. avizul pentru orarul de funcționare emis de primarul comunei în baza prezentului regulament;
18. declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal privind îndeplinirea tuturor condițiilor legale pentru desfășurarea activității;
19. chitanta de achitare a taxei pentru emiterea acordului de funcționare;

**Articolul 8** Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor O.G.nr.99/2000, republicată.

**Articolul 9** Operatorii economici pot desfășura activități comerciale, de prestări servicii și producție cu respectarea următoarelor criterii generale:

- Respectarea planului general de dezvoltare urbană referitor la funcțiunile admise,
- Respectarea conținutului certificatului de urbanism și al autorizației de construire, pentru spațiul unde se desfășoară activitatea.
- Desfășurarea unei activități civilizate care să respecte normele de conviețuire social, ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în vigoare;
- Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricăror derivați, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafăcute, precum și a celor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate,
- Unitățile își vor organiza activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona unde este amplasată unitatea.

**Articolul 10** Operatorii economici pot desfășura activități comerciale de prestări servicii și producție cu respectarea următoarelor cerințe obligatorii:

a) Pentru spațiile situate în zona de case a comunei Sântimbru operatorul economic trebuie să prezinte cumulativ următoarele:

- **acordurile proprietarilor imobilelor cu destinația de locuință**, cu care se învecinează direct, spațiul supus autorizării, pentru activitatea desfășurată și orarul de funcționare. **Acordul va fi exprimat în scris conform Anexei nr. 5** la regulament, cu posibilitatea verificării veridicității semnăturilor declaranților.

- Autorizația de construire prin care s-a reglementat funcțiunea imobilului în vederea desfășurării activității economice solicitate, în conformitate cu reglementările urbanistice ale zonei (autorizație privind lucrări de construire, schimbare de destinație), SAU Certificat de Urbanism, dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, extras C.F. , contract de închiriere avizat de administrația financiară, contract de comodat , etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită).

- în cazul în care se schimbă operatorul economic fără a modifica funcțiunea spațiului și orarului inițial aprobat pentru spațiu, la autorizarea noului operator rămân valabile acceptul/acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor dat la agentul economic care a funcționat anterior.

b) Pentru spațiile situate în clădiri colective care nu au din construcția lor inițială spații comerciale se va proceda astfel:

(1) **dacă spațiile sunt prevăzute cu acces din exterior separat de cel al locatarilor, operatorul economic trebuie să prezinte următoarele:**

- Autorizația de construire sau certificat de urbanism prin care s-a reglementat funcțiunea spațiului în vederea desfășurării activității economice solicitate, în conformitate cu reglementările urbanistice ale zonei (autorizație privind schimbare de destinație), SAU Certificat de Urbanism, dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de

- folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, extras C.F. , contract de închiriere avizat de

administrația financiară, contract de comodat, etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită).

- **acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor direct afectați** cu care se învecinează spațiul supus autorizării, pe plan orizontal și vertical, (cei cu ziduri și planșee comune), pentru destinația care se dorește a fi autorizată și orarul de funcționare, **conform Anexei nr. 6** la regulamentul, cu posibilitatea verificării veridicității semnăturilor

- în cazul în care se schimbă operatorul economic fără a modifica funcțiunea spațiului și orarului inițial aprobat pentru spațiu, la autorizarea noului operator rămân valabile acceptul/acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor dat la agentul economic care a funcționat anterior

(2) *dacă spațiile nu sunt prevăzute cu acces din exterior separat de cel al locatarilor, operatorul economic trebuie să prezinte următoarele:*

- Autorizația de construire sau Certificat de urbanism prin care s-a reglementat funcțiunea spațiului în vederea desfășurării activității economice solicitate, în conformitate cu reglementările urbanistice ale zonei (autorizație privind schimbare de destinație)

- **acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor direct afectați** cu care se învecinează spațiul supus autorizării, pe plan orizontal și vertical, (cei cu ziduri și planșee comune) precum și acceptul tuturor proprietarilor apartamentelor de pe scara clădirii în care se desfășoară activitatea, pentru destinația care se dorește a fi autorizată și orarul de funcționare, **conform Anexei nr. 6** la regulamentul, cu posibilitatea verificării veridicității semnăturilor;

- în cazul în care se schimbă operatorul economic fără a modifica funcțiunea spațiului și orarului inițial aprobat pentru spațiu, la autorizarea noului operator rămân valabile acceptul/acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor dat la agentul economic care a funcționat anterior

c) Pentru spațiile situate în clădiri colective care au din construcția lor inițială spații comerciale operatorul economic trebuie să prezinte acordul proprietarilor direct afectați cu care se învecinează direct spațiul supus autorizării, pe plan orizontal și vertical, (cei cu ziduri și planșee comune) pentru orarul de funcționare dacă acesta este anterior orei 08.00 și după ora.22.00.

d) La schimbarea funcțiunii comerciale inițial autorizate se va prezenta după caz Autorizația de construire emisă în condițiile legii.

## **A. 2 Procedura de eliberare a acordului de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale de prestări servicii și producție în Comuna Sântimbru.**

**Articolul 11** Pentru eliberarea acordului de funcționare solicitantul va depune la secretarul general al Comunei Sântimbru documentele stabilite prin prezentul regulament funcție de amplasarea structurii și enumerate la **art. nr.7 alin. (2)**.

**Articolul 12** Acordul de funcționare va fi eliberat la cererea operatorului economic în termen de 30 de zile de la solicitare, de către Primaria comunei Sântimbru și va cuprinde și orarul de funcționare.

**Articolul 13** Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior cu respectarea obligatorie a acestuia.

**Articolul.14 (1)** Vizarea anuală a acordului de funcționare este obligatorie până la data de 31 ianuarie a fiecărui an și se face în baza solicitării scrise a agentului economic - formular tip prevăzut în Anexa nr.12 la Regulament.

**La aceasta se va anexa:**

- Declarația pe proprie răspundere a administratorului sau a împuternicitului acestuia, cu privire la faptul că nu au intervenit modificări ale condițiilor de funcționare de la data emiterii acordului/autorizației de funcționare și că deține toate avizele și acordurile necesare funcționării emise de către autoritățile abilitate Anexa nr. 14 la Regulament;
- Copie a actului de identitate al administratorului sau împuternicitului acestuia, semnat al declarației pe proprie răspundere;
- Acordul/Autorizația de funcționare, în original;

- Chitanța de plată a taxei legale, în original

(2) Nevizarea în termen a acordului de funcționare se consideră lipsa acordului de funcționare și se sancționează contravențional.

(3) Acordurile de funcționare pentru agenții economici, pentru a căror funcționare există reclamații întemeiate, nu pot fi vizate decât după soluționarea acestora. Constatarea remedierii deficiențelor se face de către inspectorii fiscali din cadrul primăriei comunei Sântimbru sau de către alte instituții abilitate.

(4) Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare privind desfășurarea activităților economice trebuie să fie achitată la data depunerii documentației și se va achita pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici și se stabilește conform H.C.L. privind stabilirea taxelor și impozitelor locale pentru fiecare an în parte.

(5) Taxa pentru vizarea acordului de funcționare se stabilește anual prin hotărâre a consiliului local.

(6) Taxa pentru vizarea acordului de funcționare se achita anticipat acordării vizei, dar nu mai târziu de 31 ianuarie a fiecărui an. După aceasta data se datorează majorări de întârziere datorate bugetului local potrivit reglementărilor legale incidente.

(7) Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare nu se restituie în cazul în care acordul a fost anulat sau operatorul economic a avut/are suspendată activitatea.

(8) Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare este valabilă și pentru redepunerea documentației ca urmare a returnării acesteia pentru completare.

(9) Taxa pentru modificarea acordului de funcționare se stabilește anual prin hotărâre a consiliului local.

**Articolul 15** (1) În situația în care vor exista reclamații sau sesizări ulterioare emiterii acordului de funcționare, emitentul își va rezerva dreptul de a verifica temeinicia reclamației, urmând a lua decizia corespunzătoare: avertisment, modificare, suspendare sau anularea acordului respectiv.

**Articolul 16** (1) Acordul de funcționare poate fi anulat, suspendat sau modificat la cererea operatorului economic pe bază de documente justificative.

(2) În situația prevăzută de alin. (1) referatul pentru anularea, suspendarea și modificarea acordului de funcționare va fi întocmit de secretarul general al comunei Sântimbru.

(3) Acordul de funcționare poate fi anulat, suspendat sau modificat în baza solicitărilor, notificărilor comunicate de către inspectorii fiscali și/sau alte instituții abilitate.

(4) În situațiile prevăzute în alin. (3) referatul privind anularea, suspendarea sau modificarea acordului de funcționare la inițiativa emitentului, va fi întocmit de către secretarul general al comunei Sântimbru.

(5) Anularea, suspendarea sau modificarea acordului de funcționare se va face prin dispoziția Primarului comunei Sântimbru.

## **B. AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE PENTRU ACTIVITĂȚI DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ, ALTE ACTIVITĂȚI RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE**

**B.1. Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea desfășurării activităților comerciale de alimentație publică, alte activități recreative și distractive în comuna Sântimbru.**

**Articolul 17** (1) Formularul Autorizației de funcționare pentru activități de alimentație publică, alte activități recreative și distractive este prevăzut în Anexa nr.11 la prezentul regulament

(2) Activitatea de alimentație publică, presupune activitățile clasificate în codul CAEN la următoarele grupe: 561 și 563, și cuprinde clasa 5610-Restaurante și 5630-Baruri și alte activități de servire a băuturilor,

(3) Alte activități recreative și distractive presupune activități cuprinse în codul CAEN la grupa 932 și cuprinde clasa 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.

(4) Operatorii economici care desfășoară activități comerciale, de alimentație publică, alte activități recreative și distractive în comuna Sântimbru au obligația obținerii autorizației de funcționare eliberat de către Comuna Sântimbru, în conformitate cu prevederile O.G.

nr.99/2000 republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și a prevederilor H.G. nr.333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000, republicată.

**Articolul 18.** (1) **Autorizația de funcționare** în înțelesul prezentului regulament este actul administrativ emis de către Comuna Sântimbru prin care se reglementează **desfășurarea activităților comerciale, de prestări servicii, care se regăsesc în grupele CAEN 561, 563 și 932.**

(2) Autorizația de funcționare va fi solicitată de către operatorii economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale, organizații nonprofit, ONG-uri, etc.) care desfășoară activități economice, prevăzute în anexa de la O.G. nr. 99/2000 republicată, care se regăsesc în grupele CAEN 561, 563 și 932. și se desfășoară pe raza comunei Sântimbru, conform formularului tip de cerere prevăzut în Anexa nr. 3 la prezentul Regulament, însoțit de documentele prevăzute în acesta respectiv:

**În copie:**

1. actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;
2. documentele de constituire ca agent economic (certif. de înregistrare, statut, contract de societate sau act constitutiv, și după caz acte aditionale) - pentru persoanele juridice;
3. documentele de constituire ca agent economic (certificat de înregistrare și rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului) pentru persoane fizice, întreprinderi familiale și individuale;
4. certificat constatator de autorizare a punctului de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
5. dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, estras C.F., contract de închiriere avizat de administrația financiară, contract de comodat, etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită);
6. alte avize /autorizații conform legislației în vigoare în funcție de specifi cul activității;
7. copie după autorizația de construcție pentru accesul din exterior la spațiile comerciale situate la parterul blocurilor de locuit, acolo unde este cazul;
8. copie după autorizația de construcție pentru schimbare de destinație pentru spațiile care au avut funcțiunea de locuință sau alte spații, (fie ca este vorba de casa, fie apartamente în blocuri de locuit);
9. acordul vecinilor în conformitate cu prevederile art.10 din prezentul regulament;
10. plan de situație + releveu spațiu;
11. autorizația de mediu pentru activitățile cuprinse în anexa nr. 1 la Ordinul nr. 1798/2007 al ministerului mediului și dezvoltării durabile, cu modificările și completările ulterioare;
12. documentul de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor emis de Direcția Sanitar Veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru activitățile prevăzute în Ordinul nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală;
13. autorizația sanitară de funcționare pentru activitățile cuprinse în anexa nr. 2 la Ordinul nr. 1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației;
14. autorizația privind securitatea la incendiu potrivit dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu sau declarație pe proprie răspundere că îndeplinește condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică privind apărarea împotriva incendiilor;
15. certificatul de clasificare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică, emis în baza Ordinului nr. 65/2013 de către Autoritatea Națională pentru Turism;

16. contractul cu un operator de salubritate;
17. avizul pentru orarul de funcționare emis de primarul comunei în baza prezentului regulament;
18. declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal privind îndeplinirea tuturor condițiilor legale pentru desfășurarea activității;
19. chitanța de achitare a taxei pentru emiterea autorizației de funcționare;

**Articolul 19.** Operatorii economici pot desfășura activitățile menționate la art.17 respectând următoarele criterii generale:

- a) respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor, sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru;
- b) corelarea activității comerciale într-o structură de vânzare cu conținutul autorizației de construire emisă cu respectarea regulamentului local de urbanism;
- c) desfășurarea unei activități economice civilizate cu respectarea condițiilor de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor precum și a mediului;
- d) respectarea legislației în vigoare privind nivelul maxim de zgomot admisibil atât ziua cât și noaptea;
- e) unitățile comerciale își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității;
- f) îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul de alimentație publică, conform prevederilor OG. NR. 99/2000 republicată cu modificările și completările ulterioare;
- g) desfășurarea unei activități civilizate care să respecte normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în vigoare;

**Articolul 20.** Operatorii economici pot desfășura activitățile menționate la art. 17 numai cu respectarea următoarelor cerințe obligatorii:

**a) Pentru spațiile situate în zona de case a comunei Sântimbru operatorul economic trebuie să prezinte cumulativ următoarele:**

- **acordurile proprietarilor imobilelor cu destinația de locuință, cu care se învecinează direct**, spațiul supus autorizării, pentru activitatea desfășurată și orarul de funcționare. **Acordul va fi exprimat în scris conform Anexei nr. 5** la regulament, cu posibilitatea verificării veridicității semnăturilor declaranților.

- Autorizația de construire prin care s-a reglementat funcțiunea imobilului în vederea desfășurării activității economice solicitate, în conformitate cu reglementările urbanistice ale zonei (autorizație privind lucrări de construire, schimbare de destinație), SAU Certificat de Urbanism, dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, extras C.F. , contract de închiriere avizat de administrația financiară, contract de comodat , etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită).

- în cazul în care se schimbă operatorul economic fără a modifica funcțiunea spațiului și orarului inițial aprobat pentru spațiu, la autorizarea noului operator rămân valabile acceptul/acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor dat la agentul economic care a funcționat anterior.

**b) Pentru spațiile situate în clădiri colective care nu au din construcția lor inițială spații comerciale și sunt prevăzute cu acces din exterior separat de cel al locatarilor, operatorul economic trebuie să prezinte următoarele:**

- Autorizația de construire prin care s-a reglementat funcțiunea spațiului în vederea desfășurării activității economice solicitate, în conformitate cu reglementările urbanistice ale zonei (autorizație privind schimbare de destinație), SAU Certificat de Urbanism, dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, extras C.F. , contract de închiriere avizat de administrația financiară, contract de

comodat , etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită).

- *acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor direct afectați cu care se învecinează spațiul supus autorizării*, pe plan orizontal și vertical, (cei cu ziduri și planșee comune), pentru destinația care se dorește a fi autorizată și orarul de funcționare, conform *Anexei nr. 6 la regulament*, cu posibilitatea verificării veridicității semnăturilor.

- în cazul în care se schimbă operatorul economic fără a modifica funcțiunea spațiului și orarului inițial aprobat pentru spațiu, la autorizarea noului operator rămân valabile acceptul/acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor dat la agentul economic care a funcționat anterior.

În spațiile situate în clădiri colective care nu au din construcția lor inițială spații comerciale și sunt prevăzute cu acces din exterior separat de cel al locatarilor, nu se autorizează activități comerciale de alimentație publică cu desfacere de bauturi alcoolice.

**c) Pentru spațiile situate în clădiri colective care au din construcția lor inițială spații comerciale operatorul economic trebuie să prezinte:**

- autorizația de construire/certificat urbanism după caz pentru schimbare de destinație în unitate de alimentație publică sau activități recreative și distractive, emisă în condițiile legii, în cazul în care a fost stabilită inițial alta activitate comercială prin construcție.

**d) Agenții economici autorizați trebuie să se aibă în vedere următoarele:**

1) să nu existe reclamații întemeiate cu privire la deranjul stradal în zona unității respective.

2) să asigure liniștea și ordinea publică atât în interiorul localului cât și pe suprafața de teren aferentă unității, prin contractarea serviciilor de pază și protecție cu un operator în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat unitatea,

Unitatea să fie antifonată corespunzător astfel încât să nu se depășească limita maximă admisă a zgomotului în exterior conform O.M.S. nr. 119/2014, iv) unitatea să nu fie reclamată în mod repetat și justificat de către proprietarii imobilelor limitrofe cu destinația de locuință datorită zgomotului provocat și să nu existe reclamații justificate cu privire la deranjul stradal în zona unității.

**B.2 Procedura de eliberare a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale de alimentație publică, alte activități recreative și distractive în Comuna Sântimbru.**

**Articolul 21** Pentru eliberarea autorizației de funcționare pentru unitățile care desfășoară activitățile menționate la art. 17 solicitantul va depune la secretarul general al comunei, documentele stabilite prin prezentul regulament funcție de amplasarea structurii și enumerate la art. nr.18 alin. (2) .

**Articolul 22** Autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, a activităților recreative și distractive va fi eliberată la cererea operatorului economic, în termen de 30 zile de la solicitare și va cuprinde și orarul de funcționare. Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior cu respectarea obligatorie a acestuia.

**Articolul 23** Taxa pentru autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, activități recreative și distractive este stabilită prin hotărârea Consiliului Local Sântimbru și se achită odată cu depunerea documentației și se va încasa pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici.

**Articolul 24** (1) Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 ianuarie a fiecărui an pentru anul în curs și se face în baza solicitării scrise a agentului economic - formular tip prevăzut în Anexa nr.13 la Regulament.

**La aceasta se va anexa:**

- Declarația pe proprie răspundere a administratorului sau a împuternicitului acestuia, cu privire la faptul că nu au intervenit modificări ale condițiilor de funcționare de la data emiterii autorizației și că deține toate avizele și acordurile necesare funcționării emise de către autoritățile abilitate Anexa nr.14 la Regulament;
- Copie a actului de identitate al administratorului sau împuternicitului acestuia, semnat al declarației pe proprie răspundere;
- Autorizația de funcționare, în original;
- Chitanța de plată a taxei legale, în original;
- Pentru unitățile de alimentație publică se va depune și declarația în dublu exemplar privind structura unității de alimentație publică (suprafață și număr de locuri).

(2) Nevizarea în termen a acordului de funcționare se consideră lipsa acordului de funcționare și se sancționează contravențional.

(3) Acordurile de funcționare pentru agenții economici, pentru a căror funcționare există reclamații întemeiate, nu pot fi vizate decât după soluționarea acestora. Constatarea remedierii deficiențelor se face de către inspectorii fiscali din cadrul primăriei comunei Sântimbru sau de către alte instituții abilitate.

(4) Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare privind desfășurarea activităților economice trebuie să fie achitată la data depunerii documentației și se va achita pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici și se stabilește conform H.C.L. privind stabilirea taxelor și impozitelor locale pentru fiecare an în parte.

(5) Taxa pentru vizarea acordului de funcționare se stabilește anual prin hotărâre a consiliului local.

(6) Taxa pentru vizarea acordului de funcționare se achita anticipat acordării vizei, dar nu mai târziu de 31 martie a fiecărui an. După aceasta data se datorează majorări de întârziere datorate bugetului local potrivit reglementărilor legale incidente.

(7) Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației de funcționare este valabilă și pentru redepunerea documentației ca urmare a returnării acesteia pentru completare.

(8) Taxa pentru modificarea autorizației de funcționare se stabilește anual prin hotărâre a consiliului local.

**Articolul 25** (1) În situația în care vor exista reclamații, sesizări ulterioare autorizării operatorului economic privitoare la obiectul de activitate, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei unități de alimentație publică, sau a unei unități care desfășoară activități recreative și distractive emitentul își rezervă dreptul de a verifica temeinicia reclamațiilor, urmând a lua decizia corespunzătoare: avertisment, modificare, suspendare sau anularea autorizației de funcționare.

(2) Referatul privind anularea, modificarea sau suspendarea autorizației de funcționare la inițiativa emitentului, va fi întocmit de către secretarul general al comunei Sântimbru, pe baza actelor constatatoare emise de către organele de control.

**Articolul 26** (1) Autorizația de funcționare poate fi anulată, modificată sau suspendată la cererea operatorului economic.

(2) În situația prevăzută de alin. (1) referatul pentru anularea, modificarea sau suspendarea autorizației de funcționare va fi întocmit de către secretarul general al comunei Sântimbru.

(3) Autorizația de funcționare poate fi anulată, modificată sau suspendată în baza solicitărilor, notificărilor comunicate de către Poliția Locală Sântimbru și/sau alte instituții abilitate.

(4) În situațiile prevăzute de alin.(3) referatul privind anularea, modificarea sau suspendarea autorizației de funcționare la inițiativa emitentului, va fi întocmit de către secretarul general al comunei Sântimbru.

(5) Anularea, modificarea sau suspendarea autorizației de funcționare se face prin Dispoziția Primarului Comunei Sântimbru.

## C. AVIZ PENTRU ORARUL DE FUNCȚIONARE

**Articolul 27** Avizul pentru orarul de funcționare este actul administrativ emis de către Primarul Comunei Sântimbru pentru stabilirea orarului de funcționare a activităților înscrise în Anexa 1 la Regulament.

**Articolul 28** (1) Fiecare operator economic își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică.

(2) Unitățile care desfășoară activități privind comercializarea produselor și serviciilor de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii.

(3) Structurile de vânzare cu amănuntul din sectorul alimentar nu pot fi închise mai mult de 2 (două) zile consecutive, cu excepția unor cauze obiective de nefuncționare.

**Articolul 29** (1) Pentru spațiile situate în zona de case a comunei Sântimbru și în care se desfășoară activități economice indiferent de specific, înainte de ora 08.00 și peste ora 22.00, operatorul economic trebuie să prezinte acordul proprietarilor imobilelor cu destinația de locuință, cu care se învecinează direct, spațiul supus autorizării, pentru activitatea desfășurată și orarul de funcționare. Acordul va fi exprimat în scris conform Anexei nr.5 la regulamentul, cu posibilitatea verificării veridicității semnăturilor declaranților, conform prevederilor art. 10 sau art. 20, după caz.

(2) Pentru spațiile situate în clădiri colective în care se desfășoară activități economice indiferent de specific, înainte de ora 08.00 și peste ora 22.00, operatorul economic trebuie să prezinte acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor direct afectați cu care se învecinează spațiul supus autorizării, pe plan orizontal și vertical, (cei cu ziduri și planșee comune) conform prevederilor art. 10 sau art. 20, conform Anexei nr.6 la regulamentul după caz;

(3) Operatorii economici care desfășoară activități economice indiferent de specific și care solicită orar de funcționare după orele 22.00, vor depune o copie după contractul încheiat cu o firmă de protecție și pază agreată de Poliția Comunei Sântimbru, vor face dovada montării camerelor de supraveghere în interiorul și în exteriorul unității și vor completa o declarație prin care sunt de acord ca în cazul tulburării liniștii și ordinii publice să li se reducă orarul de funcționare ; în cazul schimbării societății de pază agentul economic este obligat să notifice aceasta, atât primăriei cât și Poliției Comunei Sântimbru, în termen de 5 zile;

(4) Pentru orice modificare de orar peste cel aprobat inițial este necesar prezentarea unui nou acord a proprietarilor imobilelor cu care se învecinează spațiul supus autorizării, conform prevederilor art. 10 sau art. 20, după caz;

(5) Pentru unitățile de alimentație publică și care desfășoară activități recreative și distractive, care se regăsesc în situația celor prevăzute la art. 20 lit. b, orarul de funcționare nu va depăși ora 22.00.

**Articolul 30** Formularul Avizului pentru orarul de funcționare pentru toate activitățile înscrise în Anexa nr. 1 este prevăzut în Anexa nr. 9 la prezentul regulament.

**Articolul 31** *Avizului pentru orarul de funcționare va fi solicitat obligatoriu de toți operatorii economici prin depunerea unei cereri model Anexa nr. 4 din prezentul regulament care va fi însoțită de următoarele documente:*

1. actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;
2. documentele de constituire ca agent economic ( certifi. de înregistrare,statut, contract de societate sau act constitutiv, si dupa caz acte aditionale) - pentru persoanele juridice;
3. documentele de constituire ca agent economic ( certificat de inregistrare și rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoane fizice, întreprinderi familiale și individuale;

4. certificat constatator de autorizare a punctului de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comertului;
5. dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, extras C.F. , contract de închiriere avizat de administrația financiară, contract de comodat , etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită);
6. acordul vecinilor în conformitate cu prevederile art.10 din prezentul regulament;

**Articolul 32** Avizului pentru orarul de funcționare va fi eliberat la cererea operatorului economic sau a I.I., PFA, în termen de 30 zile de la solicitare, de către Primăria Comunei Sântimbru..

**Articolul 33** (1) Vizarea anuală este obligatorie conform legislației în vigoare, iar taxa achitată în acest sens va fi stabilită prin hotărârea privind aprobarea impozitelor și taxelor locale de către Consiliul Local Sântimbru.

(2) Vizarea anuală se face în baza solicitării scrise a beneficiarului – formular tip – Anexa nr.12 sau Anexa nr.13 după caz.

**Articolul 34** Taxa pentru **avizul orarului de funcționare** se plătește la casieria Primăriei Comunei Sântimbru sau prin ordin de plată în contul bugetului local, odată cu depunerea documentației, operatorul economic fiind imposibil de autorizat până în momentul eliberării avizului program de funcționare. O copie a documentului de plată se va anexa la documentație.

**Articolul 35** Taxa privind avizul orarului de funcționare se va încasa pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici.

**Articolul 36** Taxa privind avizul orarului de funcționare precum și taxa pentru vizarea anuală a acestuia sunt prevăzute și aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Sântimbru privind impozitele și taxele locale aprobată anual.

**Articolul 37** Responsabilitatea încasării taxei menționate revine Compartimentului Impozite și taxe Locale din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru.

**Articolul 38** (1) Modificările la avizul orarului de funcționare cu privire la datele de identificare ale operatorului economic (denumire, adresă sediu social) vor fi operate în mod gratuit, la solicitarea operatorului economic, numai în baza unor documente justificative.

(2) În situațiile în care apar modificări referitoare la forma de organizare a operatorului economic, tipul de unitate, obiectul de activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unui nou aviz program de funcționare.

**Articolul 39** Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

**Articolul 40** În cazul deteriorării avizului orar de funcționare sau pierderii acestuia operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al avizului orar de funcționare.

**Articolul 41** (1) **Avizul orarului de funcționare** poate fi anulat oricând unilateral de către Primăria Comunei Sântimbru, dacă nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat pe avizul program de funcționare;
- orarul de funcționare aprobat;
- normele de estetică, curățenie și igienă publică;
- normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;

- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării avizului program de funcționare;
- la dosar au fost depuse acte care nu sunt conforme cu realitatea;
- existența unor reclamații întemeiate, la organele de ordine publică abilitate .
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Anularea avizului orar de funcționare se face prin Dispoziția Primarului Comunei Sântimbru, la propunerea organului constatator.

## CAP. IV DISPOZITII FINALE

**Articolul 42** (1) Depunerea documentației în vederea emiterii acordurilor, autorizațiilor și avizelor de funcționare prevăzute la art. 5 din prezentul Regulament se poate face în mod direct de către operatorul economic sau prin persoană împuternicită, documentația trebuind să fie completă conform prezentului regulament. În situația în care documentația este incompletă, aceasta va fi returnată în termen de 10 zile de la înregistrare, prin adresa scrisă în care se vor arata documentele necesare completării acesteia. Acordurile, autorizațiile și avizelor orarului de funcționare vor emise în două exemplare, unul va rămâne în evidența Primăriei Comunei Sântimbru iar celălalt exemplar va fi eliberat operatorului economic.

(2) Operatorul economic nu se poate considera autorizat decât în momentul eliberării acordului sau autorizației de funcționare solicitate.

**Articolul 43** Taxele pentru eliberarea / vizarea autorizațiilor de funcționare sunt prevăzute în H.C.L. privind stabilirea impozitelor și taxelor pentru anul respectiv. Acestea se plătesc la casieria Primăriei Comunei Sântimbru sau prin Ordin de plată în contul bugetului local.

**Articolul 44** (1) Operatorul economic este obligat să anunțe autoritatea publică locală orice modificare privind sediul social sau/și schimbare denumire în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării acestor modificări la Oficiul Registrului Comerțului.

(2) În situațiile în care apar modificări cu privire la datele înscrise în acordul sau autorizația de funcționare emisă de Primăriei Comunei Sântimbru atât cele menționate în alin. (1) cât și altele, acestea vor fi operate la solicitarea scrisă a operatorului economic sau atunci când situația o cere, prin eliberarea unui nou acord sau a unei noi autorizații.

**Articolul 45** În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda acordul/autorizația de funcționare în original la organul emitent, precum și actul care atestă radierea activității de la punctul de lucru, emis de către Oficiul Registrului Comerțului, în termen de 30 de zile de la încetarea activității. Printr-o solicitare în scris pentru retragerea acesteia. Retragerea se poate face numai cu viza anuală la zi.

## CAP. 5 SANCTIUNI

**Articolul 46** Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, contravențiile prevăzute la art.73 din Ordonanța nr.99/29 august 2000, cu modificările și completările ulterioare.

**Articolul 47** Contravențiile prevăzute la art.73 punctele: 1-4, 6-11, 13 și 20<sup>1</sup> – 23 din Ordonanța nr.99/29 august 2000, cu modificările și completările ulterioare se constată de persoanele împuternicite de Primarul Comunei Sântimbru.

**Articolul 48** Împotriva procesului - verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia .

**Articolul 49** În cazul repetării contravențiilor prevăzute la art.47 într-un interval de 12 luni, chiar dacă amenda a fost plătită, precum și în cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, se va suspenda activitatea comercială pe

o perioadă de până la 30 de zile pentru structura de vânzare respectivă, prin dispoziția primarului comunei Sântimbru

**Articolul 55** Contravențiilor prevăzute la art. 47 li se aplică dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data înmânării procesului verbal ori după caz, de la data comunicării acesteia a jumătate din minimul amenzii.

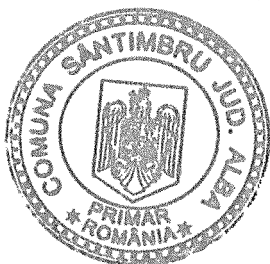
**Articolul 51** Suspendarea activității comerciale în condițiile art. 78 din O.G. nr. 99/2000 republicată, se face prin dispoziția primarului comunei Sântimbru pe o perioadă de până la 30 zile pentru structura de vânzare respectivă.

**Articolul 52** Retragerea actelor de către instituțiile care le-au emis, nerespectarea criteriilor ce au stat la baza eliberării acordului sau a autorizației de funcționare ori depunerea actelor care nu sunt conforme cu realitatea și care au stat la baza eliberării acordului sau autorizației de funcționare în condițiile prezentei hotărâri, atrage suspendarea/anularea autorizației/acordului de funcționare.

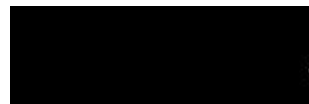
**Articolul 53** Nerespectarea măsurii suspendării prevăzute la art.47, neînălțurarea cauzelor sau încălcarea aceluiași obligații care au dus la suspendarea autorizației de funcționare sau suspendarea repetată a acordului sau a autorizației de funcționare duce la anularea autorizației/acordului de funcționare prin dispoziția primarului comunei Sântimbru.

**Articolul 54** Anexele de la nr.1 la nr.15 fac parte din prezentul regulament și vor fi puse la dispoziția solicitanților pentru eliberarea acordului/autorizației și avizul orarului de funcționare.

**Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA /**



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA**



**TABEL CU CLASIFICAREA ACTIVITĂȚILOR  
DIN ECONOMIA NATIONALĂ**

Cod	Denumirea activității
<b>CAEN</b>	
5010	Comerț cu autovehicule
5020	Întreținerea și repararea autovehiculelor (fără reparații executate în întreprinderi organizate de tip industrial)
5030	Comerț cu piese și accesorii pentru autovehicule
5040	Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente, și reparații
5050	Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule
5122	Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor
5131	Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
5132	Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne
5133	Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile
5134	Comerț cu ridicata al băuturilor
5135	Comerț cu ridicata al produselor din tutun
5136	Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase
5137	Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente
5138	Comerț cu ridicata, specializat, al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște
5139	Comerț cu ridicata, nespecializat, de produse alimentare, băuturi și tutun
5141	Comerț cu ridicata al produselor textile
5142	Comerț cu ridicata al îmbrăcămintei și încălțămintei
5143	Comerț cu ridicata al aparatelor electrice și de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor
5144	Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, tapete și produse de întreținere
5145	Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie
5146	Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice
5147	Comerț cu ridicata al altor bunuri de consum, nealimentare, n.c.a.
5151	Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate
5153	Comerț cu ridicata al materialului lemnos și de construcții
5154	Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor, de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire
5155	Comerț cu ridicata al produselor chimice
5156	Comerț cu ridicata al altor produse intermediare
5185	Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou
5188	Comerț cu ridicata al mașinilor, accesoriilor și uneltelor agricole, inclusiv al tractoarelor
5190	Comerț cu ridicata al altor produse
5211	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
5212	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare
5221	Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete
5222	Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne
5223	Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor

- 5224 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase  
Comerț cu amănuntul al băuturilor
- 5225 Comerț cu amănuntul al produselor din tutun
- 5226 Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al produselor alimentare
- 5231 Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice
- 5232 Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice
- 5233 Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie
- 5241 Comerț cu amănuntul al textilelor
- 5242 Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminte
- 5243 Comerț cu amănuntul al încălțămintei și articolelor din piele
- 5244 Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al altor articole de uz casnic
- 5245 Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electro-menajere, al aparatelor radio și televizoarelor
- 5246 Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, cu articole din sticlă, cu cele pentru vopsit
- 5247 Comerț cu amănuntul al cărților, ziarelor și articolelor de papetărie
- 5248 Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al altor produse n.c.a.
- 5250 Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine
- 5261 Comerț cu amănuntul prin corespondență
- 5262 Comerț cu amănuntul prin standuri în piețe
- 5263 Comerț cu amănuntul care nu se efectuează prin magazine
- 5271 Reparații de încălțămintă și ale altor articole din piele
- 5272 Reparații de articole electrice de uz gospodăresc
- 5273 Reparații de ceasuri și bijuterii
- 5274 Alte reparații de articole personale n.c.a.
- 5530 Restaurante
- 5540 Baruri
- 5551 Cantine
- 5552 Alte unități de preparare a hranei
- 7020 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 7032 Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract
- 71 10 Închirierea autoturismelor și utilităților de capacitate mică
- 7133 Închirierea mașinilor și echipamentelor de birou, inclusiv a calculatoarelor
- 7140 Închirierea bunurilor personale și gospodărești n.c.a.
- 7250 Întreținerea și repararea mașinilor de birou, de contabilizat și a calculatoarelor
- 7470 Activități de întreținere și curățare a clădirilor
- 7481 Activități fotografice
- 7485 Activități de secretariat și traducere
- 9301 Spălarea, curățarea și vopsirea textilelor și blănurilor
- 9302 Coafură și alte activități de înfrumusețare
- 9303 Activități de pompe funebre și similare
- 9304 Activități de întreținere corporală
- 9305 Alte activități de servicii personale n.c.a.
- 9500 Activități ale personalului angajat în gospodăria particulară

Conform Hotărârii Guvernului nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 301 și 301 bis din 5 noiembrie 1997, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 601/2002, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 908 din 13 decembrie 2002.

**Inițiator,  
PRIMAR**  
Ioan-Iancu POPA



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL**  
Maria GHIURA

**CERERE PENTRU ELIBERAREA ACORDULUI DE FUNCȚIONARE  
PRIVIND DESFĂȘURAREA  
ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ**

**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ în calitate de administrator/  
împuternicit reprezentant al \_\_\_\_\_  
cu sediul la adresa \_\_\_\_\_  
telefon \_\_\_\_\_.

**Solicit eliberarea acordului de funcționare** pentru desfășurarea activității de  
alimentației publice, pentru unitatea \_\_\_\_\_ denumirea  
comercială situată la adresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, având obiectele de  
activitate  
CAEN: \_\_\_\_\_

Cunoscând sancțiunile prevăzute la art. 326 - falsul în declarații, conform prevederilor Legii nr. 286/17.07.2009, privind Codul Penal declar pe propria răspundere, că actele depuse în copie sunt conforme cu realitatea și că sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru desfășurarea activității/activităților.

**Anexez următoarele documente în copie.**

1. actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;
2. documentele de constituire ca agent economic ( certifi. de înregistrare,statut, contract de societate sau act constitutiv, si dupa caz acte aditionale) —pentru persoanele juridice;
3. documentele de constituire ca agent economic ( certificat de inregistrare și rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoane fizice, întreprinderi familiale și individuale;
4. certificat constatator de autorizare a punctului de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
5. dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, estras C.F. , contract de închiriere avizat de administrația finaciară, contract de comodat , etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită);
6. alte avize /autorizații conform legislației în vigoare în funcție de specifi cul activității;
7. copie dupa autorizatia de constructie pentru accesul din exterior la spatiile comerciale situate la parterul blocurilor de locuit, acolo unde este cazul;
8. copie dupa autorizatia de constructie pentru schimbare de destinație pentru spațiile care au avut funcțiunea de locuință sau alte spații, (fie ca este vorba de casa, fie apartamente in blocuri de locuit);

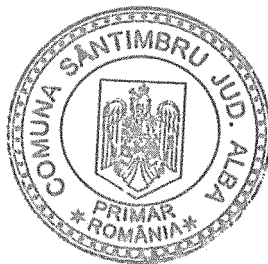
9. acordul vecinilor în conformitate cu prevederile art.10 din prezentul regulament;
10. plan de situatie + releveu spatiu;
11. autorizația de mediu pentru activitățile cuprinse în anexa nr. 1 la Ordinul nr. 1798/2007 al ministerului mediului și dezvoltării durabile, cu modificările și completările ulterioare;
12. documentul de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor emis de Direcția Sanitar Veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru activitățile prevăzute în Ordinul nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală;
13. autorizația sanitară de funcționare pentru activitățile cuprinse în anexa nr. 2 la Ordinul nr. 1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației;
14. autorizația privind securitatea la incendiu potrivit dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu sau declarație pe proprie răspundere că îndeplinește condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică privind apărarea împotriva incendiilor;
15. certificatul de clasificare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică, emis în baza Ordinului nr. 65/2013 de către Autoritatea Națională pentru Turism;
16. contractul cu un operator de salubritate;
17. avizul pentru orarul de funcționare emis de primarul comunei în baza prezentului regulament;
18. declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal privind îndeplinirea tuturor condițiilor legale pentru desfășurarea activității;
19. chitanța de achitare a taxei pentru emiterea acordului de funcționare.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**



**CERERE PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE  
PRIVIND DESFĂȘURAREA  
ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ**

**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ în calitate de administrator/  
împuternicit /reprezentant al \_\_\_\_\_  
cu sediul la adresa \_\_\_\_\_  
telefon \_\_\_\_\_.

**Solicit eliberarea autorizației de funcționare** pentru desfășurarea activității de  
alimentației publice, pentru unitatea \_\_\_\_\_ denumirea  
comercială situată la adresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, având obiectele de  
activitate  
CAEN: \_\_\_\_\_

Cunoscând sancțiunile prevăzute la art. 326 - falsul în declarații, conform prevederilor Legii nr. 286/17.07.2009, privind Codul Penal declar pe propria răspundere, că actele depuse în copie sunt conforme cu realitatea și că sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru desfășurarea activității/activităților.

**Anexez următoarele documente în copie.**

1. actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;
2. documentele de constituire ca agent economic ( certif. de înregistrare,statut, contract de societate sau act constitutiv, si dupa caz acte aditionale)-pentru persoanele juridice;
3. documentele de constituire ca agent economic ( certificat de inregistrare și rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoane fizice, intreprinderi familiale și individuale;
4. certificat constatator de autorizare a punctului de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comertului;
5. dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, estras C.F. , contract de închiriere avizat de administrația finaciară, contract de comodat , etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită);
6. alte avize /autorizații conform legislației în vigoare în funcție de specifi cul activității;
7. copie dupa autorizatia de constructie pentru accesul din exterior la spatiile comerciale situate la parterul blocurilor de locuit, acolo unde este cazul;
8. copie dupa autorizatia de constructie pentru schimbare de destinație pentru spațiile care au avut funcțiunea de locuință sau alte spații, (fie ca este vorba de casa, fie apartamente în blocuri de locuit);
9. acordul vecinilor în conformitate cu prevederile art.10 din prezentul regulament;

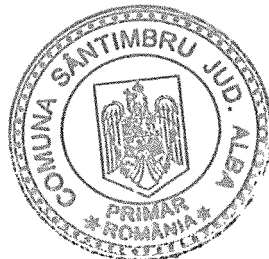
10. plan de situatie + releveu spatiu;
11. autorizația de mediu pentru activitățile cuprinse în anexa nr. 1 la Ordinul nr. 1798/2007 al ministerului mediului și dezvoltării durabile, cu modificările și completările ulterioare;
12. documentul de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor emis de Direcția Sanitar Veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru activitățile prevăzute în Ordinul nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală;
13. autorizația sanitară de funcționare pentru activitățile cuprinse în anexa nr. 2 la Ordinul nr. 1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației;
14. autorizația privind securitatea la incendiu potrivit dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu sau declarație pe proprie răspundere că îndeplinește condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică privind apărarea împotriva incendiilor;
15. certificatul de clasificare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică, emis în baza Ordinului nr. 65/2013 de către Autoritatea Națională pentru Turism;
16. contractul cu un operator de salubritate;
17. avizul pentru orarul de funcționare emis de primarul comunei în baza prezentului regulament;
18. declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal privind îndeplinirea tuturor condițiilor legale pentru desfășurarea activității;
19. chitanța de achitare a taxei pentru emiterea autorizației de funcționare.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

**Inițiator,**

**PRIMAR**  
**Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,**

**SECRETAR GENERAL**  
**Maria GHIURA**



## DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ în calitate de administrator/  
 împuternicit, reprezentant al \_\_\_\_\_  
 cu sediul la adresa \_\_\_\_\_  
 telefon \_\_\_\_\_  
 înmatriculata la Registrul Comertului cu nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, cod unic de  
 înregistrare \_\_\_\_\_  
 În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind  
 organizarea și desfășurarea activităților de alimentație publică în Comuna Sântimbru,  
**vă rog să-mi eliberați:**

## AVIZ ORAR DE FUNCȚIONARE

Pentru următoarele activități economice:

1. Tip Unitate \_\_\_\_\_

Cod CAEN \_\_\_\_\_

Adresă Unitate : str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

ORAR DE FUNCȚIONARE \_\_\_\_\_

2. Tip Unitate \_\_\_\_\_

Cod CAEN \_\_\_\_\_

Adresă Unitate : str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

ORAR DE FUNCȚIONARE \_\_\_\_\_

**Anexez următoarele documente în copie:**

1. actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;
2. documentele de constituire ca agent economic ( certif. de înregistrare,statut, contract de societate sau act constitutiv, si dupa caz acte aditionale) - pentru persoanele juridice;
3. documentele de constituire ca agent economic ( certificat de inregistrare și rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoane fizice, întreprinderi familiale și individuale;
4. certificat constatator de autorizare a punctului de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comertului;
5. dovada proprietății asupra imobilului precum și documentul ce atestă dreptul de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. Contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, estras C.F. , contract de închiriere avizat de administrația finaciară, contract de comodat , etc., din care să reiasă dreptul de folosință pentru desfășurarea activității a cărei autorizare se solicită);
6. acordul vecinilor în conformitate cu prevederile art.10 din prezentul regulament;

Data \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

Inițiator,  
 PRIMAR  
 Ioan-Iancu POPA



Avizat de legalitate,  
 SECRETAR GENERAL  
 Maria GHIURA

**ACORD**

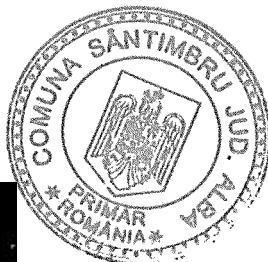
Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul în  
\_\_\_\_\_, str \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_,  
jud. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr.  
\_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_ în calitate de  
vecin limitrof al \_\_\_\_\_  
**SUNT DE ACORD** cu practicarea activității comerciale  
de \_\_\_\_\_, după următorul program de  
funcționare \_\_\_\_\_

**Drept pentru care semnez prezentul acord necesar eliberării acordului  
/autorizației de funcționare pentru unitatea**

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA**





## DECLARAȚIE

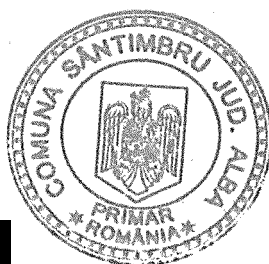
Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, legitimat cu BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ cod numeric personal \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_ la S.C./P.F.A./Î.I./I.F. \_\_\_\_\_ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, cu sediul social în \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, având **unitatea** \_\_\_\_\_ situată în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, **declar pe propria răspundere** cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații, că pentru unitatea mai sus menționată:

- Sunt îndeplinite cerințele și criteriile în baza cărora se va elibera avizul orarului de funcționare prevăzut de art. 31 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Comuna Sântimbru.
- Sunt îndeplinite cerințele și criteriile în baza cărora se va elibera acordul / autorizația de funcționare pentru desfășurarea activităților de alimentație publică prevăzute de art. 7 alin. (2) / art. 18 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Comuna Sântimbru.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA



Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA

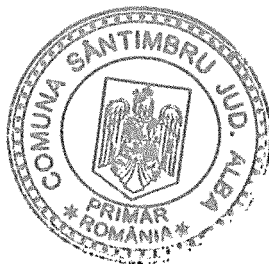
## DECLARAȚIE

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, legitimat cu BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ cod numeric personal \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_ la S.C./P.F.A./Î.I./I.F. \_\_\_\_\_ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, cu sediul social în \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, **cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că la adresa str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, funcționează unitatea de alimentație publică de tip \_\_\_\_\_, denumire \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1267/08.12.2010 privind eliberarea certificatului de clasificare a licențelor și brevetelor de turism și a Ordinului nr. 65 din 10 iunie 2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism.**

Data \_\_\_\_\_

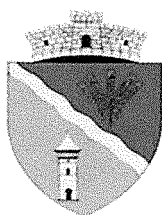
Semnătura \_\_\_\_\_

Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA



Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA





JUDEȚUL ALBA  
PRIMARUL COMUNEI SÂNTIMBRU

**AVIZ**  
pentru orarul de funcționare

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

1. Se emite avizul pentru orarul de funcționare pentru:

2. Forma de organizare:

- Societate comercială
- Societate Cooperativa Meșteșugărească
- Întreprindere familială
- Persoană fizică autorizată
- Întreprindere individuală

3. Sediul social: Județul \_\_\_\_\_ Localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_.

4. Înmatriculată la Registrului Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_ cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_

5. Unitatea \_\_\_\_\_ situată în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_;

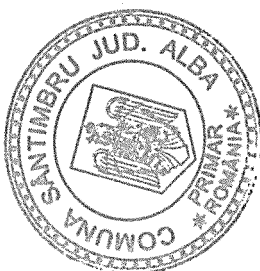
în suprafață totală de  $\leq 100$  mp  ;  $> 100$  mp  .

6. Activitate conform COD CAEN : \_\_\_\_\_

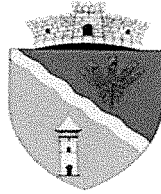
7. Orar de functionare \_\_\_\_\_

8. Mențiuni: \_\_\_\_\_

PRIMARUL COMUNEI



SECRETARUL COMUNEI



JUDEȚUL ALBA  
PRIMARUL COMUNEI SÂNTIMBRU

## ACORD DE FUNCȚIONARE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

1. Se emite acordul de funcționare pentru:

2. Forma de organizare:

- Societate comercială
- Societate Cooperativa Meșteșugărească
- Întreprindere familială
- Persoană fizică autorizată
- Întreprindere individuală

3. Sediul social: Județul \_\_\_\_\_ Localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_.

4. Înmatriculată la Registrului Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_ cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_

5. Unitatea \_\_\_\_\_ situată în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_;

în suprafață totală de  $\leq 100$  mp  ;  $> 100$  mp  .

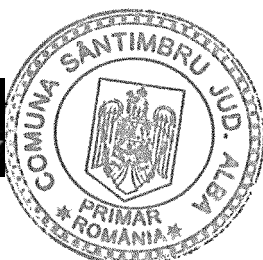
6. Activitate conform COD CAEN : \_\_\_\_\_

7. Orar de funcționare \_\_\_\_\_

8. Mențiuni: \_\_\_\_\_

PRIMARUL COMUNEI

[Redacted signature]



SECRETARUL COMUNEI

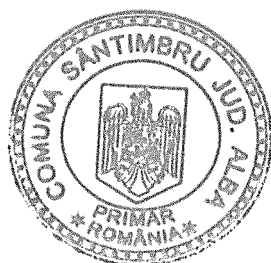
## VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura și sigiliul
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

## MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul orarului de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura și sigiliul
		PRIMAR
		PRIMAR

Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA



Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA



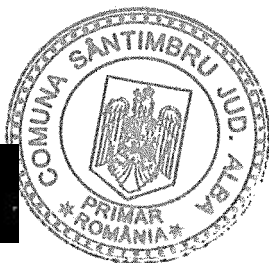
## VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura și sigiliul
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

## MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

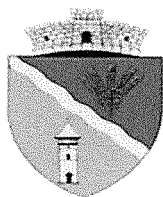
Data	Punctul din avizul orarului de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura și sigiliul
		PRIMAR
		PRIMAR

Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POFA



Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA





JUDEȚUL ALBA  
PRIMARUL COMUNEI SÂNTIMBRU

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE**  
pentru desfășurarea activității de alimentație publică

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

1 .Se emite autorizația de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru \_\_\_\_\_

2. Forma de organizare:

- Societate comercială
- Societate Cooperativa Meșteșugărească
- Întreprindere familială
- Persoană fizică autorizată
- Întreprindere individuală

3. Sediul social: Județul \_\_\_\_\_ Localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_.

4. Înmatriculată la Registrului Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_ cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_

5. Unitatea \_\_\_\_\_ situată în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_;

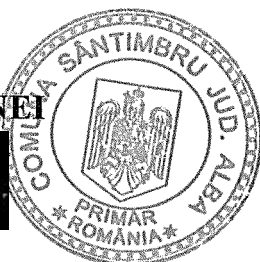
în suprafață totală de  $\leq 100$  mp  ;  $> 100$  mp  .

6. Activitate conform COD CAEN : \_\_\_\_\_

7. Orar de funcționare \_\_\_\_\_

8. Mențiuni: \_\_\_\_\_

PRIMARUL COMUNEI



SECRETARUL COMUNEI

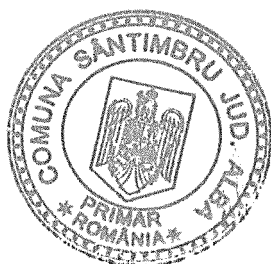
## VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura și sigiliul
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

## MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul orarului de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura și sigiliul
		PRIMAR
		PRIMAR

Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA



Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA



**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ în calitate de administrator/  
împuternicit, reprezentant al \_\_\_\_\_  
cu sediul la adresa \_\_\_\_\_  
telefon \_\_\_\_\_ înmatriculata la Registrul Comertului cu  
nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_,  
În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind  
organizarea și desfășurarea activităților de alimentație publică în Comuna Sântimbru  
**solicit vizarea pe anul \_\_\_\_\_, pentru:**

**Avizul orarului de funcționare** nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
**Acordul de funcționare** nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

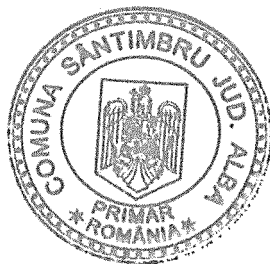
Declar pe propria răspundere cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații  
că nu au survenit modificări cu privire la forma de organizare, tipul de unitate, obiectul de  
activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare.

Solicit modificarea avizului orar de funcționare cu privire la \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

**Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POBA**



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA**



**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ în calitate de administrator/  
împuternicit, reprezentant al \_\_\_\_\_  
cu sediul la adresa \_\_\_\_\_  
telefon \_\_\_\_\_ înmatriculata la Registrul Comertului cu  
nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_,  
În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind  
organizarea și desfășurarea activităților de alimentație publică în Comuna Sântimbru  
**solicit vizarea pe anul \_\_\_\_\_, pentru:**

**Avizul orarului de funcționare** nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
**Autorizația de funcționare** nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

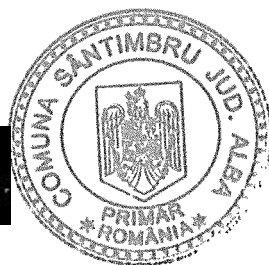
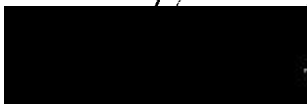
Declar pe propria răspundere cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații  
că nu au survenit modificări cu privire la forma de organizare, tipul de unitate, obiectul de  
activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare.

Solicit modificarea avizului orar de funcționare cu privire la \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

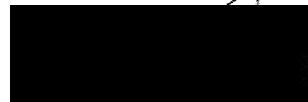
Data \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

**Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA**



## DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul în  
 localitatea \_\_\_\_\_ județul \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_  
 nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ legitimat cu BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
 CNP \_\_\_\_\_ în calitate de administrator la S.C./P.F.A./Î.I./I.F. înregistrată la  
 Registrul comerțului sub nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cu sediul  
 social în județul \_\_\_\_\_ localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ având structura economică tip \_\_\_\_\_ situată în  
 Comuna Sântimbru, localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
 pentru care s-a eliberat Avizul orarului de funcționare/Acordul de funcționare/Autorizația  
 de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică, declar pe propria  
 răspundere cunoscând sancțiunile prevăzute la art. 326 - falsul în declarații, conform  
 prevederilor Legii nr. 286/17.07.2009 privind Codul Penal, că:

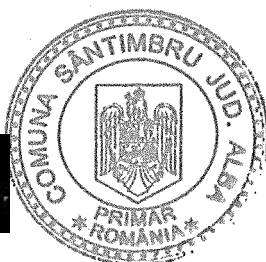
- nu au survenit modificări cu privire la denumirea societății, adresa sediului și a punctului de lucru, obiectul de activitate, actele de deținere legală a spațiului și că nu am contracte de închiriere/comodat/etc. ale căror termene au expirat;
- am cunoștință și dețin toate avizele/acordurile/autorizațiile de la instituțiile și autoritățile abilitate necesare desfășurării activității (ISU, DSV-SA, DSP, Agenția pentru Protecția Mediului, ITM și celelalte avize/acorduri specifice activității desfășurate) și sunt direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor conform prevederilor Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, protecția mediului, precum și de respectarea oricăror norme legale specifice domeniului de activitate în care se desfășoară activitatea;

*Declarația neconformă cu realitatea duce la anularea avizului orarului de funcționare acordului de funcționare /autorizației de funcționare.*

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Inițiator,  
 PRIMAR  
 Ioan-Iancu POPA



Avizat de legalitate,  
 SECRETAR GENERAL  
 Maria GHIURA



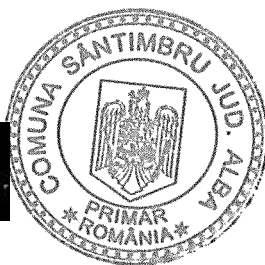
## DECLARAȚIE

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, legitimat cu BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ cod numeric personal \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_ **declar pe propria răspundere, că** S.C./P.F.A./Î.L./I.F. \_\_\_\_\_ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, cu sediul social în \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ **îndeplinește condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică privind apărarea împotriva incendiilor.**

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**Inițiator,  
PRIMAR  
Ioan-Iancu POPA**



**Avizat de legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Maria GHIURA**





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA SÂNTIMBRU**  
**P R I M A R**



Nr. Inreg 97/06.11.2023

**R E F E R A T D E A P R O B A R E**

**la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de emitere a acordului de funcționare, autorizației de funcționare și a avizului pentru orarul de funcționare pentru operatori economici care desfășoară activități comerciale, alimentație publică, prestări servicii, producție și altele pe teritoriul administrativ al Comunei Sântimbru**

**Având în vedere prevederile legale :**

- art. 136 alin. (8), litera a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

**Ținând cont de :**

- Hotărârea Consiliul Local al Comunei Sântimbru nr. 85 din 31 mai 2016 privind modificarea și completarea Regulamentului de eliberarea autorizațiilor privind activitățile de alimentație publică în comuna Sântimbru, aprobat prin H.C.L. Sântimbru nr. 27 din 29 mai 2009;
- Prevederile art. 6 alin. (2) din Ordonanța nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Normelor Metodologice din 2003 de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobate prin Hotărârea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Ordinului 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, rectificat;
- Prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 475 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

**Având în vedere cele menționate, precum și oportunitatea și legalitatea proiectului de hotărâre propun:** înaintarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de emitere a acordului de funcționare, autorizației de funcționare și a avizului pentru orarul de funcționare pentru operatori economici care desfășoară activități comerciale, alimentație publică, prestări servicii, producție și altele pe teritoriul administrativ al Comunei Sântimbru

**În conformitate** cu prevederile art. 136 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre sus menționat, pe care îl înaintez spre analiză comisiei de specialitate nr. 1 și 2 din cadrul Consiliului Local al comunei Sântimbru după care, spre dezbateră și aprobarea acestuia.

**P r i m a r**

**Ioan-Iancu POPA**

