



ROMANIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SÂNTIMBRU
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA

Nr. 25 din 31.03.2026

**privind aprobarea procedurii de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale datorate
bugetului local de contribuabilii persoane fizice și persoane juridice**

**Consiliul Local al Comunei Sântimbru, întrunit în ședința ordinară publică din data de
31.03.2026,**

Luând în dezbateri:

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea procedurii de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale datorate bugetului local de contribuabilii persoane fizice și persoane juridice;
- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Comunei Sântimbru privind aprobarea procedurii de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale datorate bugetului local de contribuabilii persoane fizice și persoane juridice;
- Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre privind aprobarea procedurii de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale datorate bugetului local de contribuabilii persoane fizice și persoane juridice;

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Sântimbru nr. 103 din 29.12.2025 privind indexarea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale pentru anul 2026;
- Avizul Comisiei de specialitate nr 2 pentru ACTIVITĂȚI ECONOMICO-FINANCIARE, JURIDICĂ ȘI DISCIPLINĂ;

Tinând cont de prevederile:

- art. 56 din Constituția României, republicată, aprobată prin Legea de revizuire a Constituției României nr.429/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art.129 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, art. 196, art. 197 din OUG 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE

ART.1 Se aprobă procedura și condițiile pentru eșalonarea la plată a obligațiilor fiscale datorate la bugetul local de către contribuabilii persoane fizice și juridice, conform **Anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 Beneficiarii măsurii de eșalonare sunt:

- Persoane fizice, cetățeni români sau străini, cu domiciliul fiscal în raza administrativă a Comunei Sântimbru.
- Persoane juridice cu sediul social sau punct de lucru în raza administrativă a Comunei Sântimbru.

ART.3 Obligațiile fiscale locale care pot fi eșalonate includ:

- Impozite și taxe pe clădiri, terenuri, mijloace de transport;
- Taxe locale, chirii și concesiuni;
- Amenzi de circulație și contravenționale;
- Accesorii fiscale.

ART.4 Condiții generale pentru eșalonare:

- Contribuabilul trebuie să depună o cerere de eșalonare;
- Eșalonarea se acordă numai pentru obligații fiscale certe, lichide și exigibile;
- Durata maximă a eșalonării este de 12 luni pentru persoane fizice și 24 de luni pentru persoane juridice.
- Consiliul Local poate stabili durate mai mari în cazuri justificate.

ART.5 Eșalonarea la plată poate fi acordată atât înainte de începerea executării silită, cât și pe perioada derulării acesteia, caz în care executarea silită se suspendă pe durata respectării graficului de eșalonare.

ART.6 Aprobarea eșalonării obligațiilor fiscale se face prin dispoziție a Primarului Comunei Sântimbru, la propunerea Compartimentului Impozite și Taxe Locale.

ART.7 Neachitarea a două sau mai multe rate consecutive duce la revocarea eșalonării și întreaga obligație restantă devine exigibilă imediat.

ART.8 Obligațiile contribuabilului:

- Să plătească la termen ratele stabilite;
- Comunicarea oricărei modificări a situației financiare.

ART.9 Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART.10 Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Compartimentului Impozite și Taxe Locale.

ART.11 Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Sântimbru în ședința ordinară publică din data de 31.03.2026, cu un număr de 11 voturi pentru, - împotriva, - abțineri din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ART.12 Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege;

- Instituției Prefectului – Județul Alba;
- Primarului Comunei Sântimbru;
- Compartimentului Impozite și Taxe din cadrul UAT Comuna Sântimbru;
- Un exemplar la dosar.
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare la avizierul Primăriei și publicarea pe site-ul oficial al acesteia;

Sântimbru, 31 martie 2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier

Kovács Gheorghe



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar general delegat

Țălnar-Moga Aida





ANEXA nr. 1 la HCL 25 / 31.03.2026

Procedura și condițiile pentru eșalonarea la plată a obligațiilor fiscale datorate la bugetul local de contribuabilii persoane fizice și persoane juridice

Capitolul I – Scopul procedurii:

- Creșterea gradului de colectare a restanțelor;
- Prevenirea executării silite;
- Sprijinirea contribuabililor aflați în dificultate temporară;
- Stabilizarea veniturilor Bugetului Local.

Capitolul II – Definiții:

- Eșalonare – plata în rate lunare a obligațiilor fiscale restante;
- Obligații fiscale restante;
- Impozite și taxe pe clădiri, terenuri și mijloace de transport;
- Taxe locale, chirii și concesiuni;
- Amenzi de circulație și contravenționale;
- Accesorii fiscale.

Capitolul III – Beneficiari:

- Persoane fizice, cetățeni români sau străini cu domiciliul fiscal în raza administrativă a Comunei Sântimbru, cu datorii restante;
- Persoane juridice cu sediul social sau punct de lucru în raza administrativă a Comunei Sântimbru, cu datorii restante.

Capitolul IV – Eșalonarea se acordă dacă:

- Obligațiile fiscale sunt certe și exigibile;
- Contribuabilul depune cerere;
- Există posibilitatea de plată pe perioada eșalonării;
- Nu există fraudă fiscală constatată;
- Contribuabilul nu este în insolvență.

Capitolul V – Durata eșalonării:

- Pentru persoane fizice, durata maximă a eșalonării este de 12 luni;
- Pentru persoane juridice, durata maximă a eșalonării este de 24 luni;
- Consiliul Local poate stabili durate mai mari în cazuri justificate.

Capitolul VI – Fluxul administrativ:

1. Înregistrarea cererii – registratură, online, ghișeu taxe locale.

2. Verificarea fiscală de către compartimentul impozite și taxe:

- Verificarea dosarului fiscal.
- Calcularea debit + accesorii.
- Întocmirea fișei de analiză.

3. Analiza financiară:

- Venituri persoane fizice;
- Bilanț persoane juridice;
- Flux numerar;
- Capacitate de rambursare.

4. Propunere tehnică:

- Se întocmește referat de aprobare;
- Grafic de plată.

5. Aprobare Primar prin dispoziție.

6. Încheiere Contract administrativ de eşalonare.

Capitolul VII – Obligațiile contribuabilului:

- Achită ratele la termen;
- Achită obligațiile curente;
- Comunică modificările financiare.

Capitolul VIII – Pierderea eşalonării:

- Nu se plătesc două rate consecutive;
- Se declară insolvență;
- Se furnizează date false.

În aceste cazuri se reia executarea silită imediat.

Capitolul IX – Finalizarea procedurii:

- Se emite certificat fiscal fără datorii;
- Se sting accesoriile conform legii.

Capitolul X – Modelul formularelor folosite se stabilesc prin grija Primarului și a Compartimentului impozite și taxe locale și cuprind:

- Cerere de acordare a eşalonării la plată persoane fizice;
- Cerere de acordare a eşalonării la plată persoane juridice;
- Referat de aprobare/respingere eşalonare la plată;
- Grafic de eşalonare;
- Decizie eşalonare la plată;
- Contract administrativ
- Decizie de acordare/respingere eşalonare la plată.

Presedinte de sedinta
Consilier
Kovaş Gheorghe



Contrasemneaza
Secretar general delegat
Țălnar-Moga Aida

